

Szám: K/77-15/2019

Nova Község Önkormányzat

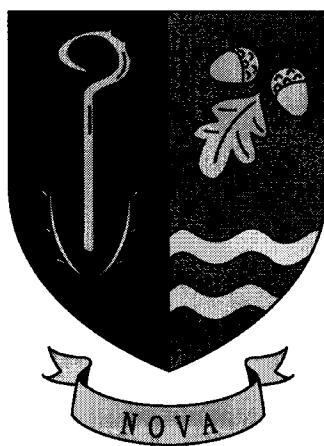
Képviselő-testületének

2019. 05. 24. napon megtartott

rendes

nyilvános képviselő-testületi üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v



Határozat: 79-90
Rendelet: 6

J e g y z ő k ö n y v:

Készült: Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. 05. 24. napján a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal Novai Kirendeltségének (8948 Nova Kossuth u. 35.) hivatali helyiségében megtartott **rendes, nyílt** képviselő-testületi üléséről. Az ülés megnyitásának időpontja 10:00 óra.

Jelen vannak: Lendvai Jenőné polgármester
Sőre László alpolgármester
Németh József képviselő
Csonkáné Gáspár Zsuzsanna képviselő
Székedli Szabolcs képviselő.

Tanácskozási joggal megjelent: dr. Juhász Viktória aljegyző

A polgármester köszöntötte a megjelenteket, majd ezt követően megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert 5 fő jelen van. A polgármester az ülést megnyitotta.

A polgármester a következő napirendi pontokat tűzte ki:

Napirend:

1.A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

2./ A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

3./ Az önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

4./ A Pákai közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

5./ Az önkormányzat 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

6. Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2018-as évről szóló szakmai beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

7./ Egyebek

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendet egyhangúlag, alakszerű határozathozatal nélkül elfogadta.

Napirendek tárgyalása:

1.A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

Lendvai Jenőné polgármester: Tisztelt Képviselő-testület! Szükséges a Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása, amely az első módosítás lesz. Ismertetem a Hivatal jegyzője által elkészített előterjesztést.

/előterjesztés ismertetése/

Lendvai Jenőné polgármester: Kérem, szavazzunk!

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazások eredményét és ismertetem a hozott döntéseket.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2019. (V.24.) számú határozata

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közös fenntartású Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi módosított költségvetését 57 894 828 Ft bevétellel és kiadással az alábbiak szerint elfogadják:

	eredeti előirányzat	adat forintban módosított előirányzat
<u>Bevételek:</u>		
1.Költségvetési bevételek	6 625 000	5 777 588
- Működési célú támogatások ÁH-n belülről		6 000 000 5 152

588		
- működési bevétel	625 000	626 000
2.Finanszírozási bevételek	47 817 240	52 117 240
- Maradvány igénybevétele	1 918 568	1 918 568
- központi, irányítószervi támogatás	45 898 672	50 198 672
Bevételek összesen:	54 442 240	57 894 828
Kiadások:		
1. Költségvetési kiadások	54 442 240	57 894 828
- Személyi juttatások	39 910 991	42 502 162
- Munkaadót terhelő járulékok	7 904 223	8 429 915
- Dologi kiadások összesen:	6 627 026	6 962 751
2.Finanszírozási kiadások	0	0
Kiadások összesen:	54 442 240	57 894 828

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóthné Péter Judit jegyző

2./ Napirend: A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester

Lendvai Jenőné polgármester: A Pákai Hivatal elkészítette a közös önkormányzati hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóját, amelyet a képviselők megkaptak, ismertetem.

/Az előterjesztés ismertetése./

Lendvai Jenőné polgármester: Van-e valakinek kérdése, amennyiben nincs, úgy szavazásra teszem fel az előterjesztés elfogadását.

Javaslom, hozzunk határozatot arról, hogy a képviselő-testület elfogadja a hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóját, a maradványát és annak felhasználását, valamint a könyvviteli mérlegét és vagyonkimutatását az előterjesztés szerint.

Külön-külön teszem fel szavazásra a határozatokat.

Kérem, szavazzunk.

/Szavazások./

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazások eredményét és ismertetem a hozott döntéseket.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
80/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal leltárral és főkönyvi kivonattal alátámasztott 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját eredeti, módosított és teljesített előirányzatoként az alábbiak szerint jóváhagyja:

Létszámkeret: 11 fő.

	Eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	adat forintban 2018. évi teljesítés
Bevételek:			
1.Költségvetési bevételek	6 625 000	5 584 601	5 398 636
- működési bevétel	625 000	626 000	440 035
- Működési célú t ÁH-n b.	6 000 000	4 958 601	4 958 601
2.Finanszírozási bevételek	45 712 000	52 721 000	50 109 826
- Maradvány igénybevétele	6 386 632	6 386 632	6 382 996
- központi, irányítószervi támogatás			
- állami támogatás	33 525 600	33 525 600	33 525 600
- egyéb központi támogatás	29 768	272 831	253 829
- önkormányzati támogatás	5 770 000	12 535 937	9 947 401
Bevételek összesen:	52 337 000	58 305 601	55 508 462
Kiadások:			
1.Működési kiadások	52 018 000	58 007 601	53 291 894
- Személyi juttatások	37 502 400	41 160 551	39 101 009
- Munkaadót terhelő járulékok	7 670 750	8 118 236	7 760 229
- Dologi kiadások összesen:	6 844 850	8 728 814	6 430 656
2. Felhalmozási kiadások:	319 000	298 000	298 000
Kiadások összesen:	52 337 000	58 305 601	53 589 894

Nova, Község Önkormányzat Képviselő-testülete Páka Község Önkormányzat részéről a hivatal fenntartásához átvett önkormányzati támogatással történő elszámolást tudomásul veszi és elfogadja.

A hivatal teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével Páka Község Önkormányzata Ortaháza Község Önkormányzata részére az alábbi összegű önkormányzati támogatást utalja át a 2019. június 30-ig.

Működési célú fizetési kötelezettség:
Ortaháza 70 e Ft

A tényleges bevételek és kiadások figyelembevételével és a lakosságlétszámot tekintve Kányavár és Pördefölde Község Önkormányzatát az alábbi összegű működési célú fizetési kötelezettség terheli Páka Község Önkormányzata felé:

Működési célú fizetési kötelezettség:

Kányavár 65 e Ft

Pördefölde 191 e Ft

Nova Község Önkormányzatát 2019. évben megillető maradvány összege: 557 236 Ft.

Határidő: folyamatos 2019. május 31-ig.

Felelős: fenntartó önkormányzatok polgármesterei
Tóthné Péter Judit jegyző

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
81/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova. Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványát 1 918 568 Ft összegben az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	adat Ft-ban
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	5 398 636
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	53 589 894
I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	- 48 191 258
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	50 109 826
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	50 109 826
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 918 568
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C) Összes maradvány (=A+B)	1 918 568
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 918 568
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványa 2019. évi felhasználása
adat Ft-ban

<u>Páka székhelyintézmény</u>	<u>működési kiadások</u>	<u>felhalmozási kiadások</u>	<u>összesen</u>
beruházási kiadások	0	0	0
berendezés vásárlás	0	0	0
személyi kiadások	1 056 167	0	1 056 167
munkaadót terhelő járulékok	285 165	0	285 165
maradvány felhasználás összesen	1 341 332	0	1 341 332

Novai kirendeltség	működési kiadások	felhalmozási kiadások	összesen
Személyi juttatások	454 516	0	454 516
Munkaadót terhelő járulékok	122 720	0	122 720
maradvány felhasználás összesen	557 236	0	557 236
maradvány felhasználás összesen	1 918 568	0	1 918 568

Határidő: 2019. május 31-ig
Felelős: Tóthné Péter Judit jegyző

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
82/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi könyvviteli mérlegét és a vagyonkimutatását az előterjesztésben foglalt tartalommal jóváhagyja, és tudomásul veszi.

Határidő: 2019. május 31-ig
Felelős: Tóthné Péter Judit jegyző

3./ Napirend: Az önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

Lendvai Jenőné polgármester: A következő napirendi pontunk az önkormányzat 2018. évi zárszámadásának a tárgyalása. Az írásos anyagot mindenki megkapta, ismertetem az előterjesztést.

/Az előterjesztés ismertetése./

Lendvai Jenőné polgármester: Van-e kérdése, hozzászólása valakinek? Amennyiben nincs, úgy javaslom, alkossuk meg rendeletünket az önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolójáról az előterjesztés szerint.
Kérem, szavazzunk.

/Szavazás./

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2019. (V.24.) önkormányzati rendelete**

**Nova Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési
beszámolójáról**

/Az előterjesztés és a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi./

**4./ Napirend: A Pákai közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőri éves
ellenőrzési jelentésének tárgyalása**

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

Lendvai Jenőné polgármester: A belső ellenőr elkészítette a közös önkormányzati hivatal tekintetében az éves ellenőrzési jelentését, az anyagot a képviselők szintén megkapták. Ismertetem a jelentést.

/Az előterjesztés ismertetése./

Lendvai Jenőné polgármester: Van-e kérdése valakinek? Amennyiben nincs kérdés és hozzászólás, javaslok, hozzunk határozatot a hivatal belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének elfogadásáról.

Kérem, szavazzunk.

/Szavazás./

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentését az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

/Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi./

5./ Napirend: Az önkormányzat 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

Lendvai Jenőné polgármester: A belső ellenőr elkészítette az önkormányzat vonatkozásában is az éves ellenőrzési jelentését, az anyagot a képviselők szintén megkapták. Ismertetem a jelentést.

/Az előterjesztés ismertetése./

Lendvai Jenőné polgármester: Van-e kérdése valakinek? Amennyiben nincs hozzászólás, javaslom, hozzunk határozatot a hivatal belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének elfogadásáról.

Kérem, szavazzunk.

/Szavazás./

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
84/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentését az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

6. Napirend: Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2018-as évről szóló szakmai beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

Lendvai Jenőné polgármester: A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár és az önkormányzat között létrejött megállapodás alapján a könyvtár minden év május 31-ig megküldi az előző évről szóló beszámolóját, amelyet megkaptunk és Önöknek is kiküldésre került. Van-e kérdés, hozzászólás a beszámoló kapcsán?

/előterjesztés ismertetése/

Lendvai Jenőné polgármester: Amennyiben nincs, kérem, szavazzunk.

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

/az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi/

7./ Egyebek

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

A./ A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás 2019. évi költségvetéséhez való hozzájárulásról szóló döntés megvitatása

Előterjesztő: Lendvai Jenő polgármester - szóban

Lendvai Jenőné polgármester: A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás legutóbbi ülésén a pákai önkormányzat, mint gesztor önkormányzat a társulás költségvetésének módosítási tervezetét nyújtotta be a Társulási Tanács részére. Ennek lényege, hogy a társulási tagok az ellátotti létszámok arányában összesen 3 millió forinttal járuljanak hozzá a társulás feladatainak költségviseléséhez. Nova önkormányzatára eső összeg 862.500,- Ft. Kérem az ezzel kapcsolatos véleményeket.

Sőre László alpolgármester: Van más lehetőségünk?

Lendvai Jenőné polgármester: Az tény, hogy ha önállóan gazdálkodó lenne az intézmény, akkor a gazdasági vezetővel kapcsolatos kiadások ennél nagyobbak lennének. Ehhez képest reális az igény. Ha nincs más vélemény, kérem, szavazzunk.

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
86/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Nova Község Önkormányzata 862 500,- Ft-tal hozzájárul a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás 2019. évi költségvetéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

B./ A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének és a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás költségvetésével összefüggő kérdések megvitatása

Előterjesztő: Lendvai Jenőn polgármester - szóban

Lendvai Jenőné polgármester: Javaslom, hogy a Hivatal novai kirendeltségének és az óvoda novai telephelyének kiadásairól kérjünk negyedévente részletes adatszolgáltatást Pákai Közös Hivatal jegyzőjétől, amely segítségével folyamatosan nyomon követhetjük a helyi intézményegységek részletes költségalakulását.

Németh József képviselő: Egyetértek a javaslattal.

Lendvai Jenőné polgármester: Kérem, szavazzunk.

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
87/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal Novai Kirendeltségére és a Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde Novai Telephelyére vonatkozóan a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjétől negyedévenként tételes kimutatást kér a felmerült bevételekről és kiadásokról

Határidő: folyamatos
Felelős: dr. Juhász Viktória aljegyző
Lendvai Jenőné polgármester

C./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása Nova 0122//3 hrsz.-ú, Nova 0122/8 hrsz.-ú, Nova 1741 hrsz.-ú és Nova 1742 hrsz.-ú ingatlanokhoz

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester - szóban

Lendvai Jenőné polgármester: A tervezett tó kivitelezéséhez kapcsolódóan szükséges tulajdonosi hozzájárulást adnunk Nova 0122//3 hrsz.-ú, Nova 0122/8 hrsz.-ú, Nova 1741 hrsz.-ú és Nova 1742 hrsz.-ú ingatlanokhoz a vízjogi engedélyezési eljáráshoz kapcsolódóan. Amennyien nincs ellenvetés, kérem, szavazzunk, hogy minél előbb kész lehessen a létesülő tó jogerős vízjogi engedélye.

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Nova 0122//3 hrsz.-ú, Nova 0122/8 hrsz.-ú, Nova 1741 hrsz.-ú és Nova 1742 hrsz.-ú ingatlanok tekintetében a Nova 0122/8 hrsz.-on létesülő jóléti víztározó vízjogi engedélyezési eljárásához kapcsolódóan a tulajdonosi hozzájárulást megadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hozzájárulás megadására.

Határidő: azonnal
Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

D./ Göncz Ferenc Művelődési Otthon külső homlokzatának festéséről való döntés

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester - szóban

Lendvai Jenőné polgármester: Hamarosan befejeződik a Plánder Ferenc helytörténeti Gyűjtemény épületének felújítása. A közelgő avatási ünnepségre javaslom, hogy a Művelődési Otthon külső állapotára tekintettel a festését, javítását is végeztessük el, mivel az elmúlt években

sokat romlott az állapota. A munkára 600.000,- Ft áfa összegű ajánlatot adott a Verein Kft (Lenti, Béke u. 42.)

Sőre László alpolgármester: Egyetértek a javaslattal én is.

Lendvai Jenőné polgármester: Amennyiben nincs más javaslat, kérem, szavazzunk.

/Szavazás/

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
89/2019. (V.24.) számú határozata**

Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Gönczi Ferenc Művelődési Otthon külső homlokzatának festési munkálatait megrendeli a Verein Kft.-től (8960 Lenti, Béke u. 42.) 600. 000 Ft,- + ÁFA értékben. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Határidő: 2019. augusztus 31.

Felelős: Lendvai Jenőné polgármester

Lendvai Jenőné polgármester: Döntenünk kell olyan kérdésben, amelyet zárt képviselő-testületi ülés keretén belül szükséges tárgyalnunk.

Javaslom, hozzunk határozatot arról, hogy a képviselő-testület a nyilvános képviselő-testületi ülést követően zárt képviselő-testületi ülés megtartását rendeli el. Kérem, szavazzunk.

/Szavazás./

Lendvai Jenőné polgármester: A következők szerint állapítom meg a szavazás eredményét és ismertetem a hozott döntést.


Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
90/2019. (V.24.) számú határozata**

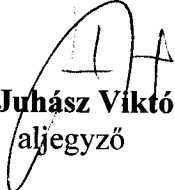
Nova Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyilvános képviselő-testületi ülést követően rendkívüli zárt képviselő-testületi ülés megtartását rendeli el.

Lendvai Jenőné polgármester: Amennyiben nincs más, a nyilvános ülés keretében, úgy a nyilvános képviselő-testületi ülést bezárom, a képviselő-testület döntése értelmében a nyilvános képviselő-testületi ülést követően zárt képviselő-testületi ülés megtartására kerül sor.

A polgármester a nyilvános képviselő-testületi ülést 12⁰⁰ órakor bezárta.


Lendvai Jenőné
polgármester




dr. Juhász Viktória
aljegyző

Jelenléti ív

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. 05.24. napon megtartott
rendes, nyílt képviselő-testületi ülésén jelen vannak:

Lendvai Jenőné polgármester

.....
Lendvai Jenőné

Sőre László alpolgármester

.....
Sőre László

Csonkáné Gáspár Zsuzsanna képviselő

.....
Csonkáné Gáspár Zsuzsanna

Németh József képviselő

.....
Németh József

Székedli Szabolcs képviselő

.....
Székedli Szabolcs

dr. Juhász Viktória aljegyző

.....
Juhász Viktória

MEGHÍVOTTAK:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....



Nova Község Önkormányzata

8948 Nova, Kossuth u. 35. ☎: 92/577-026

e-mail: novaph@freemail.hu

Meghívó

Nova Község Önkormányzatának Polgármestere meghívja a **2019. május 24. napján (pénteken) 10:00 órára, nyilvános képviselő-testületi ülésére.**

Helye: Pákai Közös Önkormányzati Hivatal Novai Kirendeltségének (8948 Nova Kossuth u. 35.) hivatali helyisége.

Napirend:

1.A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

2./ A Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

3./ Az önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

4./ A Pákai közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

5./ Az önkormányzat 2018. évi belső ellenőri éves ellenőrzési jelentésének tárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

6. Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2018-as évről szóló szakmai beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

7./ Egyebek

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – szóban

Tisztelt Képviselő!

A nyilvános képviselő-testületi ülést követően **zárt** képviselő-testületi ülés tartása szükséges.

Zárt képviselő-testületi ülés napirendje:

1./ 8948 Nova, Göcseji u. 2. szám alatti ingatlan irodai helyisége bérbeadása kérdésének megvitatása

Lendvai Jenőné polgármester -szóban

2./ Novai lakosok lakásfelújítással kapcsolatos kérelmeinek elbírálása

Előterjesztő: Lendvai Jenőné polgármester – írásban

Az ülésre tisztelettel meghívom, megjelenésére számítok.

Nova, 2019. május 20.

Tisztelettel:


Lendvai Jenőné
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Páka-, Kányavár-, Ortaháza-, Pördefölde-, Nova Község Önkormányzatainak képviselő-testületi üléséhez

Tárgy: Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetés módosítása

Tisztelt Képviselő-testületek!

A fenntartó önkormányzatok a hivatal 2019. évi költségvetését 54 442 240 Ft bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyta. Az évközi gazdasági események indokoltá teszik az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésének módosítását.

Bevételek

Költségvetési bevételek

Költségvetési bevételeink összegét indokolt módosítani.

- Működési célú támogatások bevételei áh-n belülről 6 000 000 Ft összegű előirányzat összegét indokolt 847 412 Ft összeggel lecsökkenteni; a részelőirányzat módosítása magában foglalja a 2019. május 26-án megtartandó európai parlamenti választás lebonyolításáért kapott összeget - 2 152 588 Ft összeggel a részelőirányzat megemelésre kerül, míg 3 000 000 Ft-tal csökkentjük az Óvoda Társulástól kapott hozzájárulás mértékét.

Finanszírozási bevételek:

Központi, irányítószervi támogatásként eredeti előirányzatként megtervezett 45 898 672 Ft bevételt javaslom önkormányzati támogatások módosított összegével megnövelni, mely összeg 4 300 000 Ft. Módosított előirányzat összegét javaslom 50 198 672 Ft összegben meghatározni. Ez az összeg az Óvoda Társulás át nem adott hozzájárulása, mely a fenntartó önkormányzatok között felosztásra került.

Fentiek figyelembevételével javaslom a hivatal módosított bevételeinek főösszegét 57 894 828 Ft-ban a képviselő-testületeknek jóváhagyni.

Kiadások

Működési kiadások

A működési kiadásaink előirányzatát ugyanancsak javaslom módosítani, az alábbiak figyelembevételével:

Személyi juttatások

A személyi juttatások 39 910 991 Ft összegű előirányzatát indokolt módosítani 2 591 171 Ft összeggel, így a módosított előirányzat összegét javaslom 42 502 162 Ft összegben jóváhagyni. A módosítás indoka, hogy az európai parlamenti választásra kapott támogatás összege legnagyobb mértékben személyi jellegű kifizetésekre, külső személyi juttatásokra lesz felhasználva. Közlekedési költségtérítés módosított előirányzat összegét indokolt 98 Ft-tal megnövelni, a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásainak előirányzatát pedig 21 073 Ft-tal indokolt megnövelni a várható teljesítési adatokat tekintve.

Munkaadót terhelő járulékok

A Munkaadót terhelő járulékok 7 904 223 Ft eredeti előirányzatának összegét 525 692 Ft-tal javaslom megnövelni, és a **módosított előirányzatot 8 429 915 Ft-ban** javaslom jóváhagyni. A módosítás a személyi juttatások előirányzatának változásával függ össze.

Dologi kiadások

A dologi kiadások eredeti előirányzatának 6 627 026 Ft összegét javaslom megnövelni 335 725 Ft-tal, és a **módosított előirányzat összegét 6 962 751 Ft-ban** javaslom jóváhagyni. A dologi kiadásokon belül a készletbeszerzések előirányzat összegét 140 000 Ft-tal indokolt megnövelni, szolgáltatási kiadások módosított részelőirányzatának összegét 178 365 Ft összeggel, míg a különféle befizetések és egyéb dologi kiadások részelőirányzatát 17 360 Ft összeggel javaslom megnövelni.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével a képviselő-testületek fogadják el a hivatal 2019. évi költségvetésének módosítását **57 894 828 Ft** bevétellel és kiadással a számszaki előterjesztésben részletezett kiemelt előirányzatok szerint.

Páka, 2019. május 14.

Tisztelettel:

Tóthné Péter Judit
jegyző

.../2019. számú együttes határozat

Páka-, Kányavár-, Ortaháza-, Pördefölde-, Nova Község Önkormányzatainak Képviselő-testületei a közös fenntartású Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi módosított költségvetését 57 894 828 Ft bevétellel és kiadással az alábbiak szerint elfogadják:

	eredeti előirányzat	adat forintban módosított előirányzat
<u>Bevételek:</u>		
1.Költségvetési bevételek	6 625 000	5 777 588
- Működési célú támogatások ÁH-n belülről	6 000 000	5 152 588
- működési bevétel	625 000	626 000
2.Finanszírozási bevételek	47 817 240	52 117 240
- Maradvány igénybevétele	1 918 568	1 918 568
- központi, irányítószervi támogatás	45 898 672	50 198 672
Bevételek összesen:	54 442 240	57 894 828
<u>Kiadások:</u>		
1. Költségvetési kiadások	54 442 240	57 894 828
- Személyi juttatások	39 910 991	42 502 162
- Munkaadót terhelő járulékok	7 904 223	8 429 915
- Dologi kiadások összesen:	6 627 026	6 962 751
2.Finanszírozási kiadások	0	0
Kiadások összesen:	54 442 240	57 894 828

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóthné Péter Judit jegyző

**PÁKAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS I. MÓDOSÍTÁSA**

forint

Rovat száma	BEVÉTELEK	2019. évi előirányzat	Páka	Nova	módosítás mértéke	2019. évi módosított előirányzat	Páka	Nova
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 000 000	6 000 000		-847 412	5 152 588	5 152 588	
B4	Működési bevételek							
B402	Szolgáltatások ellenértéke	625 000		625 000		625 000		625 000
	Működési bevételek összesen	6 625 000	6 000 000	625 000	-847 412	5 777 588	5 152 588	625 000
	Költségvetési bevételek	6 625 000	6 000 000	625 000	-847 412	5 777 588	5 152 588	625 000
B8	Finanszírozási bevételek							
B813	Maradvány igénybevétele	1 918 568	1 486 752	431 816		1 918 568	1 486 752	431 816
B816	Központi, irányítószervi támogatás	45 898 672	29 777 532	16 121 140	-4 300 000	50 198 672	34 077 532	16 121 140
	- állami támogatás	33 571 400	21 755 000	11 816 400		33 571 400	21 755 000	11 816 400
	- bérrendezés állami támogatás	5 864 000	3 800 000	2 064 000		5 864 000	3 800 000	2 064 000
	- 2018. évi bérkompenzáció	19 000	0	19 000		19 000	0	19 000
	- 2019. évi bérkompenzáció	157 740	0	157 740		157 740	0	157 740
	- önkormányzati támogatás							
	- Páka 1134 fő	2 691 532	2 691 532		3 961 000	6 652 532	6 652 532	
	- Kányavár 142 fő	800 000	800 000			800 000	800 000	
	- Ortaháza 114 fő	331 000	331 000		339 000	670 000	670 000	
	- Pördefölde 66 fő	400 000	400 000			400 000	400 000	
	- Nova 790 fő	2 064 000		2 064 000		2 064 000		2 064 000
	Finanszírozási bevételek összesen	47 817 240	31 264 284	16 552 956	4 300 000	52 117 240	35 564 284	16 552 956
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	54 442 240	37 264 284	17 177 956	3 452 588	57 894 828	40 716 872	17 177 956

Rovat száma	KIADÁSOK	2019. évi előirányzat	Páka	Nova	módosítás mértéke	2019. évi módosított előirányzat	Páka	Nova
K1	Személyi juttatások							
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	39 270 991	25 862 054	13 408 937	21 171	39 292 162	25 883 225	13 408 937
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	36 898 937	24 416 000	12 482 937		36 898 937	24 416 000	12 482 937
K1107	Béren kívüli juttatások	1 638 054	1 042 054	596 000		1 638 054	1 042 054	596 000
K1109	Közlekedési költségterítés	482 000	200 000	282 000	98	482 098	200 098	282 000
K1110	Egyéb költségterítés	252 000	204 000	48 000		252 000	204 000	48 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0			21 073	21 073	21 073	
K12	Külső személyi juttatások	640 000	140 000	500 000	2 570 000	3 210 000	2 710 000	500 000
K122	Munkavégzésre ir. Egyéb személyi jutt	640 000	140 000	500 000	2 570 000	3 210 000	2 710 000	500 000
	Személyi juttatások összesen	39 910 991	26 002 054	13 908 937	2 591 171	42 502 162	28 593 225	13 908 937
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó							
	Szociális hozzájárulási adó	7 412 223	4 788 420	2 623 803	525 692	7 937 915	5 314 112	2 623 803
	Egészségügyi hozzájárulás	200 000	200 000			200 000	200 000	
	Munkáltatót terhelő SZJA	292 000	200 000	92 000		292 000	200 000	92 000
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 904 223	5 188 420	2 715 803	525 692	8 429 915	5 714 112	2 715 803
K3	Dologi kiadások							
K31	Készletbeszerzés	1 181 216	1 140 000	41 216	140 000	1 321 216	1 280 000	41 216
K311	Szakmai anyagok beszerzése	481 216	440 000	41 216	-100 000	381 216	340 000	41 216
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	700 000	700 000		240 000	940 000	940 000	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	352 000	352 000			352 000	352 000	
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	152 000	152 000			152 000	152 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	200 000	200 000			200 000	200 000	
K33	Szolgáltatási kiadások	3 400 810	3 050 810	350 000	178 365	3 579 175	3 229 175	350 000
K331	Közüzemi díjak	750 810	750 810		208 365	959 175	959 175	
K332	Vásárolt élelmiszer				70 000	70 000	70 000	
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 000 000	1 000 000		-100 000	900 000	900 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 000 000	700 000	300 000		1 000 000	700 000	300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	650 000	600 000	50 000		650 000	600 000	50 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	520 000	450 000	70 000		520 000	450 000	70 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 173 000	1 081 000	92 000	17 360	1 190 360	1 098 360	92 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 172 000	1 080 000	92 000	17 360	1 189 360	1 097 360	92 000
K355	Egyéb dologi kiadások	1 000	1 000			1 000	1 000	
	Dologi kiadások	6 627 026	6 073 810	553 216	335 725	6 962 751	6 409 535	553 216
	Működési kiadások	54 442 240	37 264 284	17 177 956	3 452 588	57 894 828	40 716 872	17 177 956
	Költségvetési kiadások	54 442 240	37 264 284	17 177 956	3 452 588	57 894 828	40 716 872	17 177 956
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	54 442 240	37 264 284	17 177 956	3 452 588	57 894 828	40 716 872	17 177 956

**ELŐTERJESZTÉS: Páka-, Nova-, Kányavár-, Ortaháza-, Pördefölde Községek
Önkormányzatai együttes testületi ülésére**

Tárgy: Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testületek!

Páka-, Nova-, Kányavár-, Ortaháza-, Pördefölde Községek Önkormányzatai (továbbiakban: fenntartó önkormányzatok) 2013. január 1. napjával létrehozták a Pákai Közös Önkormányzati Hivatalt (továbbiakban: hivatal), melynek székhelye Pákán, állandó kirendeltsége Nova településen működik.

A hivatal 2018. évi költségvetése

A hivatal 2018. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei **52 337 000** forint kiadással és bevétellel fogadták el. A költségvetési szerv 2018. évi költségvetése négy alkalommal került módosításra, a hatályos módosított költségvetésének főösszege **58 305 601** forint.

A hivatal 2018.. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló

Az Áht. 87. §-a kimondja, hogy a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról

- a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,
- b) az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A hivatal 2018. éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a fenntartó önkormányzatok képviselő testületei a saját zárszámadási rendeletüket megelőzően tárgyalják meg és fogadják el. Fentiekből eredő kötelezettségemnek eleget téve, ezen napirendi pont keretében szeretném a képviselő-testületeknek kiemelt előirányzatunként részletezve bemutatni a hivatal 2018. évi bevételi – kiadási előirányzatainak alakulását.

A hivatal gazdálkodásáról szóló 2018. évi beszámolót a költségvetési előterjesztésnek megfelelő számszaki rendben készítettem el. A költségvetési szerv bevételei **55 508 462** forint bevétellel **95,2** %-ban teljesült, míg kiadásai **53 589 894** forint kiadással **92** %-ban teljesültek.

BEVÉTELEK

A bevételeink hat tételből tevődnek össze:

1. Központi költségvetési támogatás:

-Önkormányzati hivatal működésének támogatása

A fenntartó önkormányzatokat a hivatal működéséhez 2018. évben **33 525 600** Ft összegű központi költségvetési támogatás illetve meg Magyarország 2018 évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. Törvény (továbbiakban: Ktv2. mellékletének 1.a.) pontjában foglaltak figyelembevételével. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történt. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat volt jogosult.

-Egyéb központi támogatások

Egyéb központi támogatásként jelentkezik a 253 829 forint összegű bérkompenzáció, melyből 29 768 Ft összeg a 2017. december havi, 224 061 Ft pedig a 2018. évi munkabér támogatásként jelentkezik.

2. Működési célú pénzeszköz átvétel

Egyéb működési célú támogatások bevételei között 4 958 601 Ft összegben jelentkezik a hivatal működési kiadásaihoz kapott támogatás, melyből 2700 e Ft az óvoda társulástól támogatásként jelentkezik, 2 258 601 Ft pedig az országgyűlési választás lebonyolításáért kapott támogatási összeg.

3. Működési bevételek

Működési bevételként jelentkezik a szolgáltatások ellenértékéeként a novai kirendeltségen a hivatali munkaidőn kívül Nova településen végzett anyakönyvi események után fizetendő 440 ezer Ft díj. A bankszámlán elhelyezett a hivatal folyószámlán lévő pénzkészlete után járó 35 Ft kamat.

Működési bevételünk teljesített összege összesen 440 035 Ft.

4. Önkormányzati támogatás (felügyeleti szervtől kapott támogatás):

A fenntartó önkormányzatok irányító szervtől kapott támogatásként a költségvetési szerv működéséhez 2018. évben az állami támogatáson kívül 9 947 401 Ft összegű működési támogatást biztosítottak az alábbiak szerint

2018. évi Önkormányzati támogatás (irányító szervtől kapott támogatás) teljesítése községenként:

Működési hozzájárulás:

Páka	6 047 401 Ft
Kányavár	910 000 Ft
Ortaháza	700 000 Ft
Pördefölde	480 000 Ft
Nova	1 810 000 Ft
Összesen:	9 947 401 Ft

5. Maradvány:

A 2017. évi maradványunk 6 386 632 Ft összegű volt, melyből 319 e Ft felhalmozási célú maradvány.

Hivatal létszám kerete

A hivatal létszám előirányzatát a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 11 főben hagyták jóvá, a teljesített létszám előirányzata 11 fő, melyből 7 fő a székhelyhivatalban 4 fő pedig a Novai állandó kirendeltségen végzi a Möt.v.-ben valamint az ágazati jogszabályokban meghatározott feladatát.

KIADÁSOK

Működési kiadások

Személyi juttatások

Személyi juttatások előirányzata **39 101 009** forinttal 95 %-ban teljesült.

A személyi juttatásokon belül kifizetésre kerültek az alapilletmények, kötelező pótlékok.

Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások között került kifizetésre a bevételeknél már említett bérkompenzáció összege, melyre a központi költségvetés fedezetet biztosított.

Személyhez kapcsolódó költségtérítésként került kifizetésre a köztisztviselők cafetéria juttatása.

Munkaadót terhelő járulékok

A személyi juttatások alakulása meghatározta a munkaadót terhelő járulékok alakulását, mely 7 760 229 Ft összeggel a módosított előirányzathoz viszonyítva 96 %-ban teljesült.

Dologi kiadások

A dologi kiadások 6 430 656 Ft-tal 74 %-ban teljesültek. A részletes adatokat beszámolómm számszaki része tartalmazza.

Működési kiadásainkra összességében 53 589 894 forintot fordítottunk, mely 92 %-os teljesítést mutat.

Felhalmozási kiadások

Felhalmozási kiadásunk 298 000 Ft-ban jelentkezik, melyből bútor került megvásárlásra 228 000 Ft összegben a székhely hivatalhoz és vásárlásra került még szoftver 70 000 Ft értékben.

A HIVATAL 2018. ÉVI MARADVÁNYÁNAK ÖSSZEGE

A hivatal 2018. évi tényleges maradványának összege 1 918 568 Ft, mely 100 %-ban feladattal terhelt maradvány, melyet kérem, hogy az irányító szerv hagyjon jóvá, mely a 2018. december havi illetményekre, bérjellegű kiadásokra nyújtott fedezetet.

ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSSAL TÖRTÉNŐ ELSZÁMOLÁS

A beszámoló végén a teljesített adatok figyelembevételével Páka Község Önkormányzata elszámol a további három fenntartó önkormányzat felé a 2018. évben nyújtott önkormányzati támogatással.

Hozzájárulás:

Páka székhelyintézmény	Teljesített hozzájárulás	Lakosságszám alapján létszámarányos hozzájárulás	REKI	elszámolás (visszafizetendő)
Páka	6 047 e Ft	6 421 e Ft	-560 e Ft	-186 e Ft
Kányavár	910 e Ft	715 e Ft	260 e Ft	65 e Ft
Ortaháza	700 e Ft	630 e Ft	0 e Ft	-70 e Ft
Pördefölde	480 e Ft	371 e Ft	300 e Ft	191 e Ft
	8 137 e Ft	8 137 e Ft	0 e Ft	0 e Ft

Novai állandó kirendeltség által fel nem használt bevétel összege

A Novai állandó kirendeltségre jutó maradvány összege 557 236 forint, mely terhére 2018. december havi bérjellegű kifizetések összege 557 236 Ft.

HIVATAL KÖNYVVITELI MÉRLEGE, VAGYONÁNAK ALAKULÁSA

A hivatal könyvviteli mérlege

A hivatal mérlegének eszköz oldali összege 2 532 987 Ft, mely a hivatal 2 277 540 Ft pénzkészletéből, 50 000 Ft követeléseiből és 205 447 Ft befektetett eszközökből származik.

A mérleg forrás oldalának összege szintén **2 532 987 Ft**, mely a hivatal saját tőke összegének -2 025 237 Ft összegéből, 184 290 Ft kötelezettségből és a 4 373 934 Ft összegű passzív időbeli elhatárolásokból tevődik ki.

A hivatal vagyona

A könyvviteli mérlegben, a hivatal tulajdonában lévő tárgyi eszközök értéke 1 933 526 Ft. A vagyonkimutatás tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök állományát is.

A számszaki előterjesztés külön-külön tartalmazza a székhely hivatal és Novai Kirendeltség vonatkozásában az eredeti és módosított, valamint teljesített előirányzatokat és a maradvány összegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy tárgyalják meg és fogadják el a hivatal 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

Páka, 2019. május 7.

Tisztelettel:

Tóthné Péter Judit
Jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal leltárral és főkönyvi kivonattal alátámasztott – 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját eredeti, módosított és teljesített előirányzatoként az alábbiak szerint jóváhagyja:
Létszámkeret: 11 fő.

	Eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	adat forintban 2018. évi teljesítés
<u>Bevételek:</u>			
1. Költségvetési bevételek	6 625 000	5 584 601	5 398 636
- működési bevétel	625 000	626 000	440 035
- Működési célú t ÁH-n b.	6 000 000	4 958 601	4 958 601
2. Finanszírozási bevételek	45 712 000	52 721 000	50 109 826
- Maradvány igénybevétele	6 386 632	6 386 632	6 382 996
- központi, irányítószervi támogatás			
- állami támogatás	33 525 600	33 525 600	33 525 600
- egyéb központi támogatás	29 768	272 831	253 829
- önkormányzati támogatás	5 770 000	12 535 937	9 947 401
Bevételek összesen:	52 337 000	58 305 601	55 508 462
<u>Kiadások:</u>			
1. Működési kiadások	52 018 000	58 007 601	53 291 894
- Személyi juttatások	37 502 400	41 160 551	39 101 009
- Munkaadót terhelő járulékok	7 670 750	8 118 236	7 760 229
- Dologi kiadások összesen:	6 844 850	8 728 814	6 430 656
2. Felhalmozási kiadások:	319 000	298 000	298 000
Kiadások összesen:	52 337 000	58 305 601	53 589 894

Kányavár, Nova, Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatai Páka Község Önkormányzat részéről a hivatal fenntartásához átvett önkormányzati támogatással történő elszámolást tudomásul veszi és elfogadja.

A hivatal teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével Páka Község Önkormányzata Ortaháza Község Önkormányzata részére az alábbi összegű önkormányzati támogatást utalja át a 2019. június 30-ig.

Működési célú fizetési kötelezettség:

Ortaháza 70 e Ft

A tényleges bevételek és kiadások figyelembevételével és a lakosságlétszámot tekintve Kányavár és Pördefölde Község Önkormányzatát az alábbi összegű működési célú fizetési kötelezettség terheli Páka Község Önkormányzata felé:

Működési célú fizetési kötelezettség:

Kányavár 65 e Ft

Pördefölde 191 e Ft

Nova Község Önkormányzatát 2019. évben megillető maradvány összege: 557 236 Ft.

Határidő: folyamatos 2019. május 31-ig.

Felelős: fenntartó önkormányzatok polgármesterei

Felelős: Tóthné Péter Judit

Jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzata a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványát 1 918 568 Ft összegben az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	adat Ft-ban
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei:	5 398 636
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	53 589 894
I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	- 48 191 258
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	50 109 826
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	50 109 826
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 918 568
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C) Összes maradvány (=A+B)	1 918 568
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 918 568
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványa 2019. évi felhasználása

	adat Ft-ban		
<u>Páka székhelyintézmény</u>	<u>működési kiadások</u>	<u>felhalmozási kiadások</u>	<u>összesen</u>
beruházási kiadások	0	0	0
berendezés vásárlás	0	0	0
személyi kiadások	1 056 167	0	1 056 167
<u>munkaadót terhelő járulékok</u>	<u>285 165</u>	<u>0</u>	<u>285 165</u>
maradvány felhasználás összesen	1 341 332	0	1 341 332
<u>Novai kirendeltség</u>	<u>működési kiadások</u>	<u>felhalmozási kiadások</u>	<u>összesen</u>
Személyi juttatások	454 516	0	454 516
Munkaadót terhelő járulékok	122 720	0	122 720
maradvány felhasználás összesen	557 236	0	557 236
maradvány felhasználás összesen	1 918 568	0	1 918 568

Határidő: 2019. május 31-ig

Felelős: Tóthné Péter Judit

Jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzata a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi könyvviteli mérlegét és a vagyonkimutatását az előterjesztésben foglalt tartalommal jóváhagyja, és tudomásul veszi.

Tisztelettel:

Tóthné Péter Judit
jegyző

PAKAT KOZAS ONKORMANYZATI HIVATAL
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSA

futtat

Rovat száma	BEVÉTELEK	2018. évi előirányzat	2018. évi IV. módosítás	Páka	Novva	2018. évi teljesítés	Páka	Novva
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 000 000	4 958 601	4 958 601		4 958 601	4 958 601	
B4	Működési bevételek							
B402	Szolgáltatások ellenértéke	625 000	625 000		625 000	440 000		440 000
B408	Kamatbevételek	0	1 000	1 000		35	35	
	Működési bevételek összesen	6 625 000	5 584 601	4 959 601	625 000	5 398 636	4 958 636	440 000
	Külső szervezeti bevételek	6 625 000	5 584 601	4 959 601	625 000	5 398 636	4 958 636	440 000
B8	Finanszírozási bevételek							
B813	Maradvány igénybevétele	6 386 632	6 386 632	6 028 478	358 154	6 382 996	6 024 842	358 154
B816	Központi, irányítószervi támogatás	39 325 368	46 334 368	32 412 081	13 922 287	43 726 830	29 823 545	13 903 285
	- állami támogatás	33 525 600	33 525 600	21 663 400	11 862 200	33 525 600	21 663 400	11 862 200
	- 2017. évi bérkompenzáció	29 768	29 768	7 686	22 082	29 768	7 686	22 082
	- 2018. évi bérkompenzáció	0	243 063	15 058	228 005	224 061	15 058	209 003
	- önkormányzati támogatás							
	- Páka 1141 fő	2 540 000	7 425 937	7 425 937		6 047 401	6 047 401	
	- Kányavár 127 fő	900 000	1 500 000	1 500 000		910 000	910 000	
	- Ortaháza 112 fő	400 000	700 000	700 000		700 000	700 000	
	- Pordebfölde 66 fő	600 000	1 100 000	1 100 000		480 000	480 000	
	- Nova 792 fő	1 330 000	1 810 000		1 810 000	1 810 000		1 810 000
	Finanszírozási bevételek összesen	45 712 000	52 721 000	38 440 559	14 280 441	50 109 826	35 848 387	14 261 439
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	52 337 000	58 305 601	43 400 160	14 905 441	53 508 462	40 807 023	14 701 439

Rovat száma	KIADÁSOK	2018. évi előirányzat	2018. évi IV. módosítás	Páka	Novva	2018. évi teljesítés	Páka	Novva
K1	Személyi juttatások							
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	36 602 400	36 980 742	26 309 742	10 671 000	35 583 190	25 298 368	10 284 822
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	33 683 200	33 633 200	23 888 200	9 745 000	32 595 024	23 211 096	9 383 928
K1103	Céljuttatás	0	295 100	295 100		295 100	295 100	
K1107	Béren kívüli juttatások	1 640 000	1 678 089	1 082 089	596 000	1 668 855	1 081 889	586 966
K1109	Közlekedési költségátérítés	682 000	682 100	400 100	282 000	523 072	248 944	274 128
K1110	Egyéb költségátérítés	132 000	189 167	141 167	48 000	95 223	55 423	39 800
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	465 200	503 086	503 086		405 916	405 916	
K12	Külső személyi juttatások	900 000	4 179 809	3 679 809	500 000	3 517 819	2 951 359	566 460
K122	Munkavégzésre ir. Egyéb személyi jutt	360 000	2 489 809	1 989 809	500 000	2 477 819	1 911 359	566 460
K123	Egyéb külső személyi juttatások	540 000	1 690 000	1 690 000		1 040 000	1 040 000	
K1	Személyi juttatások összesen	37 502 400	41 160 551	29 989 551	11 171 000	39 101 009	28 249 727	10 851 282
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó							
	Szociális hozzájárulási adó	7 018 750	7 466 236	5 261 236	2 205 000	7 155 791	5 232 732	1 923 059
	Egészségügyi hozzájárulás	321 172	321 172	216 172	105 000	297 299	203 424	93 875
	Munkáltatót terhelő SZJA	330 828	330 828	231 828	99 000	307 139	207 331	99 808
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 670 750	8 118 236	5 709 236	2 409 000	7 760 229	5 643 487	2 116 742
K3	Dologi kiadások							
K31	Készletbeszerzés	1 641 000	1 405 963	1 364 963	41 000	1 178 546	1 178 546	
K311	Szakmai anyagok beszerzése	441 000	441 000	400 000	41 000	436 374	436 374	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 200 000	964 963	964 963		742 172	742 172	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	315 000	515 239	515 239		355 117	355 117	
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	105 000	268 948	268 948		151 062	151 062	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	210 000	246 291	246 291		204 055	204 055	
K33	Szolgáltatási kiadások	3 384 850	4 877 643	4 185 202	692 441	3 469 896	2 817 630	652 266
K331	Közvetlen díjak	600 000	1 154 168	1 154 168		738 713	738 713	
K332	Vásárolt élelmiszer	0	52 039	52 039		52 038	52 038	
K334	Karbantartási, kiegészítő szolgáltatások	847 000	1 415 581	1 415 581		996 876	996 876	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 387 850	1 427 850	913 414	514 436	1 097 331	566 469	530 862
K337	Egyéb szolgáltatások	550 000	828 005	650 000	178 005	584 938	463 534	121 404
K34	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	150 000	500 000	100 000	400 000	462 431	50 733	411 698
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 354 000	1 429 969	1 237 969	192 000	964 666	872 451	92 215
K351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 353 000	1 409 636	1 217 636	192 000	945 329	853 114	92 215
K355	Egyéb dologi kiadások	1 000	20 333	20 333		19 337	19 337	
K3	Dologi kiadások	6 844 850	8 728 814	7 403 373	1 325 441	6 430 656	5 274 477	1 156 179
	Működési kiadások	52 018 000	58 007 601	43 102 160	14 005 441	53 291 894	39 147 601	14 124 201
K6	Beruházások							
K61	Immateriális javak beszerzése		55 118	55 118		55 118	55 118	
K63	Informatikai eszközök beszerzése	30 000	0			0		
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	228 000	228 000	228 000		228 000	228 000	
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	61 000	14 882	14 882		14 882	14 882	
	Felhalmozási kiadások	319 000	298 000	298 000		298 000	298 000	

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványkimutatása

adatok forintban

Sor- szám	Megnevezés	Összeg	ebből	
			Páka	Nova
1.	2.	3.		
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	5 398 636	4 958 636	440 000
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	53 589 894	39 465 691	14 124 203
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-48 191 258	-34 507 055	-13 684 203
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	50 109 826	35 848 387	14 261 439
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	50 109 826	35 848 387	14 261 439
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 918 568	1 341 332	577 236
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei			
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai			
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)			
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei			
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai			
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)			
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)			
C)	Összes maradvány (=A+B)	1 918 568	1 341 332	577 236
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 918 568	1 341 332	577 236
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)			
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)			
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)			

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi maradványa 2019. évi felhasználása

Pákai székhelyintézmény

adatok forintban

Megnevezés	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Összesen
Személyi juttatások	1 056 167		1 056 167
Munkaadót terhelő járulékok	285 165		285 165
ÖSSZESEN:	1 341 332		1 341 332

Novai kirendeltség

adatok forintban

Megnevezés	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Összesen
Személyi juttatások	454 516		454 516
Munkaadót terhelő járulékok	122 720		122 720
ÖSSZESEN:	577 236		577 236

PÁKAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2018. ÉVI KÖNYVITELI MÉRLEGE

adat forintban

ESZKÖZÖK			2017.ÉV	2018.ÉV
A/I	Immateriális javak			
	A/II/1.	<i>Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok</i>		
	A/II/2.	<i>Gépek, berendezések és felszerelések, járművek</i>	-	205 447
	A/II/4.	<i>Beruházások, felújítások</i>		
	A/II.	Tárgyi eszközök	-	205 447
	A/III.	Befektetett pénzügyi eszközök		
	A/IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
A.)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		-	205 447
	B/I.	Készletek összesen		
	B/II.	Értékpapírok		
B.)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK			
	C/II.	Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	42 055	84 815
	C/III.	Forintszámlák	5 939 913	2 192 725
C.)	PÉNZESZKÖZÖK		5 981 968	2 277 540
	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések		
	D/II	Költségvetési évet követő évben esedékes követelések		
	D/III	Költségvetés jellegű elszámolások	810 000	50 000
D.)	KÖVETELÉSEK		810 000	50 000
E.)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		-	-
F.)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		-	-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			6 791 968	2 532 987

FORRÁSOK			2017.ÉV	2018.ÉV
	G/I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	2 756 891	2 756 891
	G/II.	Nemzeti vagyon változásai		
	G/III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	70 935	70 935
	G/IV.	Felhalmozott eredmény	341 923	301 317
	G/VI.	Mérleg szerinti eredmény	- 40 606	- 5 154 380
G.)	SAJÁT TŐKE		3 129 143	- 2 025 237
		H/I/3. <i>költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra</i>	31 468	184 290
	H/I.)	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	31 468	184 290
		H/II/3. <i>költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra</i>		
	H/II.)	Költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek	-	-
H.)	KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN		31 468	184 290
I.)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
J.)	KINCSTÁRI SZLAVEZETÉSSSEL KAPCS ELSZ.			
	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 631 357	4 373 934
K.)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		3 631 357	4 373 934
FORRÁSOK ÖSSZESEN			6 791 968	2 532 987

**Pákai Közös Önkormányzati Hivatal
vagyonkimutatása 2018. december 31-én
forgalomképesség szerinti bontásban**

adat forintban

sor szám	megnevezés	vagyon típusa			Összesen:
		Törzsvagyon		törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	
		forgalomképtelen	korlátozottan forgalomképes	forgalomképes	
1	Immateriális javak			108 618	108 618
2	Gépek, berend.ezések		820 756	1 004 152	1 824 908
	ÖSSZESEN		820 756	1 004 152	1 933 526

Pákai székhely hivatal "0"-ra leírt eszközeinek bemutatása

Szellemi termékek		leltári szám	Bruttó	elsz. ÉCS.	leírás éve
1.	Windows XP home program	2/8/2003	29 020	29 020	2006.
2.	Office XP P/F P Win 32	2/12/2003	24 480	24 480	2006.
3.	Ms Office 2016	2018/12/12/1	55 118	55 118	2018.
	Összesen:		108 618	108 618	
Ügyviteli és szám. gépek		leltári szám	Bruttó	elsz. ÉCS.	leírás éve
1	Számítógép konf. Pentium 4	1/18/2005	166 801	166 801	2008.
	Összesen:		166 801	166 801	
Gépek, berendezések		leltári szám	Bruttó	elsz. ÉCS.	leírás éve
1	Panasonic Telefax	1/11/2003	83 238	83 238	2006.
2	Fénymásoló	1/3/2002	362 500	362 500	2007.
3	Riasztó berendezés	1/12/2003	163 613	163 613	2010.
	Összesen:		609 351	609 351	

Ügyviteli és szám. Gépek - Kisértékű		leltári szám	Bruttó	elsz. ÉCS.	leírás éve
1	Fénymásoló Developer INEO	5/5/15	32 000	32 000	2015.
2	Monitor Samsung	1/2015	26 772	26 772	2015.
3	Nyomtató HP CLJ CP 1215	4/2015	35 000	35 000	2015.
4	Számítógép	2/2015	81 813	81 813	2015.
5	Számítógép	3/2015	132 125	132 125	2015.
6	Notebook ASUS	1/2016	119 685	119 685	2016.
7	Notebook ASUS	2/2016	119 685	119 685	2016.
8	Monitor LG 22"	1/2017	24 409	24 409	2017.
9	Notebook ASUS	2/2017	120 472	120 472	2017.
10	Hálózati tároló	3/2017	78 740	78 740	2017.
	Összesen:		770 701	770 701	

Gépek, berendezések - Kisértékű		leltári szám	Bruttó	elsz. ÉCS.	leírás éve
1	Spirálozó gép	4/2017	50 055	50 055	2017.
	Összesen:		50 055	50 055	



Nova Község Önkormányzata

8948 Nova, Kossuth u. 35. ☎: 92/577-026

e-mail: novaph@freemail.hu

Tárgy: Előterjesztés Nova Község Önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolójáról

ELŐTERJESZTÉS

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. 05. 24-én tartandó ülésére

Az önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolójáról

Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének eredeti előirányzata 508.665 e Ft volt, melyet az év során több alkalommal módosítottunk, így a költségvetés főösszegének módosított előirányzata 526.790 e Ft-ra változott.

Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesített bevételi főösszege 623.626 e Ft, teljesített kiadási főösszege 369.087 e Ft volt, ebből az önkormányzat költségvetési bevétele 195.287 e Ft, költségvetési kiadása 205.343 e Ft, a finanszírozási bevétele 428.039 e Ft, finanszírozási kiadása 163.744 e Ft volt.

A háziorvosi szolgáltatási feladatokat 2017. szeptember 1. napjától Dr. Nagy Dóra vállalkozás formájában látja el. Az egyéb feladatokat az önkormányzat által foglalkoztatott közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak igénybevételével, társulásban, illetve külső szolgáltatóval láttunk el.

Bevételek alakulása

- **Az önkormányzat működési támogatása 7.948 e Ft** volt az elmúlt évben, mely szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásából (735 e Ft), könyvtári és közművelődési feladatok támogatásából (1.800 e Ft), önkormányzatok általános működési támogatásából (20 e Ft), valamint kiegészítő támogatásokból (5.390 e Ft, ebből lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása 3.799 e Ft, 2018. évi bérkompenzáció támogatása 151 e Ft, téli rezsicsökkentésben korábban nem részesült, a vezetékes gáz-vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot használó háztartások egyszeri támogatása keretében biztosított juttatás 1.440 e Ft), elszámolásból származó bevételekből (3 e Ft) tevődik össze.
- **Működési célú pénzeszköztvétele ÁHT-n belülről** az önkormányzatnak 2018. évben **15.407 e Ft** volt, mely közfoglalkoztatásra, nyári diákmunkára (4.433 e Ft), védőnői ellátás finanszírozására (3.606 e Ft), Erzsébet utalvány formájában juttatott támogatásra (317 e Ft), EFOP-1.5.3 pályázati támogatásra (4.537 e Ft), EFOP-3.9.2 pályázati támogatásra (2.464 e Ft), Bursa ösztöndíj fel nem használt részére (50 e Ft).
- **Közhatalmi bevételünk** iparüzési adóból (128.495 e Ft), idegenforgalmi adóból (1.261 e Ft), egyéb közhatalmi bevétel (266 e Ft), gépjárműadóból (2.790 e Ft) származott, mindösszesen **132.812 e Ft** összegben a 2018. évben.

- **Működési bevételeink (13.588 e Ft)** étkezési térítési díjakból, bérleti díjakból, lakbérékből, tulajdonosi bevételekből, közvetített szolgáltatások értékéből, kiszámlázott termékek és szolgáltatások áfa-ja jogcímen szereplő működési bevételekből, kamatbevételekből származtak.
- **Működési kölcsön visszatérülésből 215 e Ft** bevételünk keletkezett az elmúlt évben.
- **Működési célú átvett pénzeszköz (Aratónap támogatására) 2018. évben 120 e Ft** volt.
- **Felhalmozási célú pénzeszközátvételek ÁHT-n belüli támogatások (6.776 e Ft)** között az önkormányzati fejlesztések támogatása (Sport utca felújítása) szerepel a 2018. évben.
- **Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök ÁHT-n kívülről 17.710 e Ft** bevétel keletkezett a 2018. évben (Novai Sportegyesület).
- **Ingtalan értékesítésből 1.011 e Ft felhalmozási célú bevételünk** keletkezett az elmúlt évben.
- **Az előző év költségvetési maradványának igénybevétele 264.294 e Ft** volt a 2018. évben, amely teljes egészében felhalmozási célra került elkülönítésre.
- **Az államháztartáson belüli megelőlegezések** (technikai tétel, amely a munkáltót és munkavállalót terhelő járulékok, szolidaritási hozzájárulási adó és az állami támogatás különbözete) összege **43.745 e Ft**-ot tett ki az elmúlt évben.
- Hitel felvételére a 2018. évben nem került sor.

Kiadások alakulása

- A kiadások közül a **személyi juttatások** (munkabérek, közfoglalkoztatási bérek, megbízási díjak, tiszteletdíjak, költségterítések, külső személyi juttatások) **29.292 e Ft**-ot, a **munkaadókat terhelő járulékok** pedig **5.598 e Ft**-ot tettek ki a 2018 évben.
- A **dologi kiadások (49.632 e Ft)** az önkormányzatnál jelentkező kötelező feladatok ellátásával kapcsolatban merültek fel, mint az alapfokú egészségügyi ellátás (házi orvosi, védőnői szolgálat), temetőfenntartás, közterületek gondozása, hivatal, könyvtár- és művelődési ház fenntartása. Jelentős feladatunk évente a Göcseji Aratónapok megszervezése is, mint kulturális, hagyományörző rendezvény, és más kisebb rendezvények szervezése.
- **Ellátottak pénzbeli juttatásaira 3.692 e Ft**-ot költöttünk az elmúlt évben. Az érintettek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők kétszeri támogatása (317 e Ft; 2013 évtől mindkét alkalommal „Erzsébet utalvány” formájában kapták), az iskoláskorúak beiskolázási támogatásában részesülők (474 e Ft), a lakosság részére pedig karácsonyi utalványt osztottunk ki (1.620 e Ft). Itt kerül kimutatásra az egyéb települési támogatás (temetési települési támogatás, települési újszülött támogatás) és a pályázatból finanszírozott Talentum ösztöndíj (300 e Ft) is.
- **Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n belülről 3.324 e Ft**-ot tett ki a 2018. évben:
 - a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozott önkormányzatunk, 375 e Ft-ot adtunk át a támogatáskezelő részére az elmúlt évben;
 - a Lenti Kistérség Többcélú Társulásnak átadott pénzösszeg 950 e Ft volt;
 - az közös hivatal működéséhez 1.810 e Ft-ot adtunk át;
 - a lenti rendelőintézet röntgen gépének karbantartásához átadott pénzeszköz 189 e Ft volt.

- **Működési célú pénzeszközátadást ÁHT-n kívülre 5.884 e Ft** összegben teljesítettünk a 2018. évben (Sportegyesület 1.500 e Ft, Nováért és Gyermekeinkért Alapítvány 165 e Ft, Együtt Sikeres Nováért Egyesült 150 e Ft, Rákóczi Szövetség 100 e Ft, Erdőalja Horgászegyesület 150 e Ft, Zala Megyei Polgári Védelmi Szövetség támogatása 20 e Ft, valamint a Zalavíz Zrt. részére 3.799 e Ft vízdíj támogatására, pályázati pénzüsszeg átadása).
- **Működési célú támogatási kölcsön nyújtása háztartásoknak 235 e Ft** összegben történt az elmúlt évben.
- **Beruházási kiadásaink** a 2018. évben **11.188 e Ft**: kis értékű tárgyi eszközök beszerzése: kávéfőző, Kettesy látásvizsgáló tábla, levegő kompresszor, sarokcsiszoló, hordozható hangfal, ingóságoka (682 e Ft), ingatlan vásárlása (8.948 e Ft), térfigyelő rendszer bővítése EFOP-1.5.3 pályázati támogatásból (288 e Ft), Plánder Ferenc Helytörténeti gyűjtemény megújítása TOP-1.2.1 pályázati forrásból (1.270 e Ft),
- **Felújítási kiadásaink 58.622 e Ft-ra** teljesültek a 2018. évben: szennyvízhálózat (1.522 e Ft), ivóvízhálózat felújítás (1.825 e Ft), Sport utca felújítása parkolóval (16.210 e Ft), óvoda konyha felújítás (15.070 e Ft), Óvoda felújítása (16.365 e Ft), Göcseji u. 2. hátsó homlokzati portál csere, - bejárati üvegportál kiváltás (2.009 e Ft), zágorhidai temetőben esőbeálló felújítása (1.826 e Ft), Nova 426/13 hrsz 4 autóbusz részére parkoló kialakítása (3.795 e Ft).
- **Lakásvásárlási és lakásfelújítási támogatást, kölcsönt** a 2018. évben **600 e Ft** összegben folyósítottunk.
- **Elvonások befizetések között** szerepel a szolidaritási hozzájárulás, melynek összege **34.136 e Ft**.
- **Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre** (Novai Sportegyesület részére) az elmúlt évben **1.439 e Ft**-ot tett ki.
- **Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre** (Lenti Rendelőintézet részére Központi ügyeleti gépjármű vásárlásához) 2018. évben **153 e Ft**-ot tett ki.
- **Felhalmozási célú támogatási kölcsön nyújtása 1.548 e Ft** (Novai Sportegyesület részére) összegben történt a 2018. évben.
- **Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése** (technikai tétel, amely a munkáltót és munkavállalót terhelő járulékok, szolidaritási hozzájárulási adó és az állami támogatás különbözete) az elmúlt évben **43.744 e Ft** összegű volt.

Az önkormányzat 2018. évi mérlege szerint

- az eszközök és források összege 928.131 e Ft volt a 2018. évben,
- amelyből a befektetett eszközök összege 608.039 e Ft (ebből ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 593.813 e Ft),
- az önkormányzat záró pénzkészlete 250.144 e Ft (pénztár és folyószámla összesen) volt,

- forgatási célú értékpapír állományunk névértéke 24.401 e Ft volt 2018. december 31-én,
- a követelések értéke 41.709 e Ft volt, mely adósokkal szembeni követelést (ebből közhatalmi bevételekre 950 e Ft), vevői követelést (8.377 e Ft), ÁFA visszatérítési igény (5.964 e Ft), felhalmozási célú átadott pénzeszközre (ebből Novai Sportegyesület 26.418 e Ft) követelést tartalmaz.
- a forrásaink közt a kötelezettségeink értéke 1.312 e Ft volt, amely szállítói tartozás, valamint helyi adó túlfizetés (718 e Ft).

Az önkormányzat 2018. évi maradványának összege 254.539 e Ft, melyből 3.060 e Ft működési célra (1.440 e Ft téli rezsisökkentés támogatása, 1.620 e Ft az EFOP-1.5.3 projekt maradvány), 19.413 e Ft pedig felújítási célra (szennyvízesatorna-hálózat HD maradvány 4.266 e Ft, TOP-1.2.1 projekt 15.147 e Ft), 232.066 e Ft pedig beruházási célra kerül felhasználásra. A maradvány 2019. évi felhasználását a beszámoló melléklete részletezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolóját az előterjesztés szerint megtárgyalni, a zárszámadási rendeletet elfogadni szíveskedjen.

Nova, 2019. május 20.

Lendvai Jenőné
Lendvai Jenőné
polgármester



Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.6.../2019. (N.24...) önkormányzati rendelete
Nova Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési beszámolójáról

Nova Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-ában, 91.§ (2) bekezdésében, meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja

1.§ A képviselő-testület Nova Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2018. évi költségvetésének teljesített bevételi főösszegét 623.626 e Ft-ban, teljesített kiadási főösszegét 369.087 e Ft-ban állapítja meg.

2.§ § A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi 623.626 e Ft teljesített bevételi előirányzatának részletezését a következők szerint hagyja jóvá:

a) működési célú bevételek	333.835 e Ft,
aa) költségvetési bevételek	170.090 e Ft,
aaa) önkormányzatok működési támogatásai	7.948 e Ft,
aab) egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	15.407 e Ft,
aac) közhatalmi bevételek	132.812 e Ft,
aad) egyéb működési bevételek	13.588 e Ft,
aae) működési célú átvett pénzeszközök (támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről)	335 e Ft,
ab) finanszírozási bevételek	163.745 e Ft,
aba) előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0 e Ft,
abb) államháztartáson belüli megelőlegezések	43.745 e Ft,
abc) betétek megszüntetése	120.000 e Ft,
b) felhalmozási célú bevételek	289.791 e Ft,
ba) költségvetési bevételek	25.497 e Ft,
baa) egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	6.776 e Ft,
bab) felhalmozási célú átvett pénzeszközök (kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről)	17.710 e Ft,
bac) egyéb felhalmozási bevételek (ingatlanok értékesítése)	1.011 e Ft,
bb) finanszírozási bevételek	264.294 e Ft,
bba) előző év költségvetési maradványának igénybevétele	264.294 e Ft.

3.§ § A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi 369.087 e Ft teljesített kiadási előirányzatának részletezését a következők szerint hagyja jóvá:

a) működési célú kiadások	295.537 e Ft,
aa) költségvetési kiadások	131.793 e Ft,
aaa) személyi juttatások	29.292 e Ft,
aab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5.598 e Ft,
aac) dologi kiadások	49.632 e Ft,
aad) ellátottak pénzbeli juttatásai	3.692 e Ft,
aae) egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3.324 e Ft,
aaf) egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5.884 e Ft,
aag) visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	235 e Ft,
aah) elvonások, befizetések	34.136 e Ft,
ab) finanszírozási kiadások	163.744 e Ft,
aba) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	43.744 e Ft,
abb) betétek elhelyezése	120.000 e Ft,
b) felhalmozási célú kiadások	73.550 e Ft,
ba) költségvetési kiadások	73.550 e Ft,
baa) beruházások	11.188 e Ft,
bab) felújítások	58.622 e Ft,
bac) visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	2.148 e Ft,
bad) felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	153 e Ft,
bae) felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre	1.439 e Ft,
bb) finanszírozási kiadások	0 e Ft.

4.§ (1) Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesített bevételi és kiadási előirányzatai részletezését, az összevont mérleget az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének működési célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a 2. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a 3. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat 2018. évi felhalmozási célú kiadási előirányzatának részletezését a 4. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat 2018. évi mérlegét az 5. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat 2018. december 31-i állapot szerinti ingatlanvagyonát a 6. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2018. december 31-i állapot szerinti „0”-ra leírt eszközeinek állományát a 7. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat 2018. évi kiegészítő támogatásai és egyéb kötött felhasználású támogatásai elszámolását a 8. melléklet tartalmazza.

(9) Az adósságkonszolidációban részt nem vett önkormányzatok támogatásának több éves elszámolását a 9. melléklet tartalmazza.

(10) Az önkormányzat 2018. évi általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatásai elszámolását a 10. melléklet tartalmazza.

(11) Az önkormányzat 2018. évi kormányzati funkciókénti bevételeit a 11. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat 2018. évi kormányzati funkciókénti kiadásait a 12. melléklet tartalmazza.

5. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi maradványát 254.539 e Ft-ban fogadja el a 13. melléklet szerinti maradvány-kimutatás alapján.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi maradványának 2019. évi felhasználását a 13. melléklet szerint fogadja el.

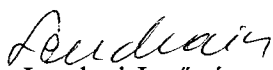
(3) Az önkormányzat 2018. évi eredmény-kimutatását a 14. melléklet tartalmazza.

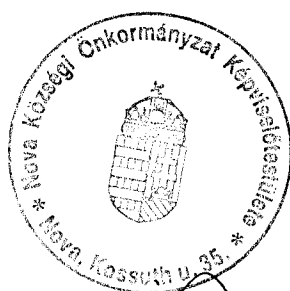
6.§ (1) Az önkormányzatnak adósságállománya, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§-a szerinti adósságot keletkeztető ügylete nem volt a tárgyévben.

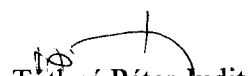
(2) Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntése nem volt a tárgyévben.

7. § (1) A rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az aljegyző gondoskodik.



Lendvai Jenőné
polgármester




Tóthné Péter Judit
jegyző

Záradék:

Kihirdetés napja: 2019. május 24
24


Dr. Juhász Viktória
aljegyző



Nova Község Önkormányzatának bevételei és kiadásai 2018. évben
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi módosított előirányzat II.	2018. évi módosított előirányzat III.	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 573	6 372	6 372	7 948	7 948
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				20	20
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	773	773	773	735	735
1.4.	Önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800
1.5.	2017. évről áthúzódó kompenzáció					
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		3 799	3 799	5 390	5 390
1.7.	Elszámolásból származó bevételek				3	3
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	20 471	20 471	20 471	15 954	15 407
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 471	20 471	20 471	15 954	15 407
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	16 776	16 776	16 776	16 776	6 776
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	6 776	6 776	6 776	6 776	6 776
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	10 000	10 000	10 000	10 000	
3.6.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	129 872	129 872	129 872	132 813	132 812
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	126 776	126 776	126 776	128 496	128 495
4.1.1.	- Vagyon típusú adók					
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	126 776	126 776	126 776	128 496	128 495
4.2.	Gépjárműadó	2 100	2 100	2 100	2 790	2 790
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	896	896	896	1 261	1 261
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	100	100	100	266	266
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	25 990	25 990	25 990	25 990	13 588
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 300	1 300	1 300	1 300	8
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000	2 000	2 000	2 000	1 871
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 000	4 000	4 000	4 000	2 446
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 000	8 000	8 000	8 000	2 486
5.5.	Ellátási díjak	1 900	1 900	1 900	1 900	1 472
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 455	4 455	4 455	4 455	3 048
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 135	2 135	2 135	2 135	
5.8.	Kamatbevételek	1 200	1 200	1 200	1 200	1 370
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés					33
5.10.	Egyéb működési bevételek	1 000	1 000	1 000	1 000	854
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)					1 011
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					1 011
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 000	1 000	1 000	1 000	335
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 000	1 000	1 000	1 000	215
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					120
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	17 015	17 015	17 015	17 015	17 710
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	17 015	17 015	17 015	17 015	17 710
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	213 697	217 496	217 496	217 496	195 587
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	249 968	264 294	264 294	264 294	264 294
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	249 968	264 294	264 294	264 294	264 294
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	45 000	45 000	45 000	45 000	163 745
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	45 000	45 000	45 000	45 000	43 745
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					120 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	294 968	309 294	309 294	309 294	428 039
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	508 665	526 790	526 790	526 790	623 626

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi módosított előirányzat II.	2018. évi módosított előirányzat III.	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	172 384	190 509	190 509	190 509	131 793
1.1.	Személyi juttatások	29 466	29 466	29 466	29 466	29 292
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 618	5 618	5 618	5 618	5 598
1.3.	Dologi kiadások	93 050	106 896	106 096	106 096	49 632
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 120	4 120	4 920	4 920	3 692
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	40 130	44 409	44 409	44 409	43 579
1.6.	- az 1.5-ből: -Családi támogatások					
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó kiadások					
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 869	3 349	3 349	3 349	3 324
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000	1 000	1 000	1 000	235
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.14.	- Elvonások, befizetések	34 136	34 136	34 136	34 136	34 136
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 125	5 924	5 924	5 924	5 884
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	291 179	291 179	291 179	291 179	73 550
2.1.	Beruházások	94 716	94 716	94 716	94 716	11 188
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	150 000	150 000	150 000	150 000	58 622
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	46 463	46 463	46 463	46 463	3 740
2.6.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.8.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	159	159	159	159	153
2.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	27 789	27 789	27 789	27 789	2 148
2.11.	- Lakástámogatás					
2.12.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	18 515	18 515	18 515	18 515	1 439
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)					
3.1.	Általános tartalék					
3.2.	Céltartalék					
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	463 563	481 688	481 688	481 688	205 343
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	45 102	45 102	45 102	45 102	163 744
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	45 102	45 102	45 102	45 102	43 744
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					120 000
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	45 102	45 102	45 102	45 102	163 744
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	508 665	526 790	526 790	526 790	369 087

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-249 866	-264 192	-264 192	-264 192	-9 756
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	249 866	264 192	264 192	264 192	264 295

Nova Község Önkormányzatának működési mérlege 2018. évben
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

ezer forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások						
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi módosított előirányzat II.	2018. évi módosított előirányzat III.	2018. évi teljesítés	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi módosított előirányzat II.	2018. évi módosított előirányzat III.	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 573	6 372	6 372	7 948	7 948	Személyi juttatások	29 466	29 466	29 466	29 466	29 292
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 471	20 471	20 471	15 954	15 407	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 618	5 618	5 618	5 618	5 598
3.	2.-ből EU-s támogatás						Dologi kiadások	93 050	106 896	106 096	106 096	49 632
4.	Közhatalmi bevételek	129 872	129 872	129 872	132 813	132 812	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 120	4 120	4 920	4 920	3 692
5.	Működési bevételek	25 990	25 990	25 990	25 990	13 588	Egyéb működési célú kiadások					
6.	4.-ből EU-s támogatás						Tartalékok					
7.	Kölcsön visszatérülés	1 000	1 000	1 000	1 000	335	Működési célú pénzeszközátadások	4 994	9 273	9 273	9 273	9 208
8.							Működési kölcsön nyújtása	1 000	1 000	1 000	1 000	235
9.							Elvonások, befizetések	34 136	34 136	34 136	34 136	34 136
10.												
11.												
12.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	179 906	183 705	183 705	183 705	170 090	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	172 384	190 509	190 509	190 509	131 793
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	45 000	45 000	45 000	45 000	163 745	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása					
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele						Likviditási célú hitelek törlesztése					
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					120 000	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	45 000	45 000	45 000	45 000	43 745	Kölcsön törlesztése					
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)						Forgatási célú belöldi, külföldi értékpapírok vásárlása					
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						Betét elhelyezése					120 000
21.	Értékpapírok bevételei						Államháztartáson belüli megelőlegezések	45 102	45 102	45 102	45 102	43 744
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	45 000	45 000	45 000	45 000	163 745	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	45 102	45 102	45 102	45 102	163 744
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	224 906	228 705	228 705	228 705	333 835	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	217 486	235 611	235 611	235 611	295 537
24.	Költségvetési hiány:	-	-	-	-	-	Költségvetési többlet:	7 522	-	6 804	6 804	38 297
25.	Tárgyévi hiány:	70 631	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	7 420	-	6 906	6 906	38 298

Nova Község Önkormányzatának felhalmozási mérlege 2018. évben
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

ezer forintban

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi teljesítés	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat I.	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	94 716	94 716	11 188
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek			1 011	Felújítások	150 000	150 000	58 622
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	10 000	10 000		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Felhalmozási állami támogatás	6 776	6 776	6 776	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	18 674	18 674	1 592
7.	Kölcsön visszatérülés	17 015	17 015	17 710	Felhalmozási célú kölcsön	27 789	27 789	2 148
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	33 791	33 791	25 497	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	291 179	291 179	73 550
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>249 968</i>	<i>264 294</i>	<i>264 294</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	249 968	264 294	264 294	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	249 968	264 294	264 294	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	283 759	298 085	289 791	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	291 179	291 179	73 550
27.	Költségvetési hiány:	39 759	257 388	48 053	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	-6 906	-216 241	Tárgyévi többlet:	-	-	-

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi felhalmozási kiadásai

ezer forintban

Kiadási jogcím	2018. évi eredeti előirányzat			2018 évi módosított előirányzat III.			2018. évi teljesítés		
	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
Felújítások	118 110	31 890	150 000	118 110	31 890	150 000	46 159	12 463	58 622
- Haranglábak /Salomfa, Zágorhida/	2 000	540	2 540	2 000	540	2 540			0
- Öreg iskola állagmegóvása	6 000	1 620	7 620	6 000	1 620	7 620			0
- Kossuth 49. orvos lakás	6 000	1 620	7 620	6 000	1 620	7 620			0
- Egészségház	10 000	2 700	12 700	10 000	2 700	12 700			0
- Ivóvíz, szennyvízcsatorna hálózat	8 000	2 160	10 160	8 000	2 160	10 160	2 635	712	3 347
- Sport utca felújítása, parkolóval	12 764	3 446	16 210	12 764	3 446	16 210	12 764	3 446	16 210
- Óvoda	23 500	6 345	29 845	24 752	6 683	31 435	24 752	6 683	31 435
- Településközpont folytatás, buszvárók	12 000	3 240	15 240	12 000	3 240	15 240	2 988	807	3 795
- Külterületi és zártkerti utak	15 335	4 141	19 476	15 335	4 141	19 476			0
- Régi könyvtárépület	2 000	540	2 540	2 000	540	2 540	1 582	427	2 009
- Zágorhidai temető ravatalozó felújítás	1 438	388	1 826	1 438	388	1 826	1 438	388	1 826
- Múzeum	8 073	2 180	10 253	8 073	2 180	10 253			0
- Temető kerítés É és NY oldal	2 000	540	2 540	2 000	540	2 540			0
- Fecskeház felújítása	9 000	2 430	11 430	7 748	2 092	9 840			0
Beruházások	76 212	18 504	94 716	76 481	18 235	94 716	10 783	405	11 188
- Múzeum eszközbeszerzés	5 000	1 350	6 350	5 000	1 350	6 350			0
- Múzeum immateriális javak (film, stb)	3 000	810	3 810	3 000	810	3 810	1 000	270	1 270
- Múzeum szolgáltatások (műsz. ell, stb)	3 184	860	4 044	3 184	860	4 044			0
- Fecskeház program házvásárlás	6 683		6 683			0			0
- Tó előkészítés	20 000	5 400	25 400	19 004	5 131	24 135			0
- Eü eszközbeszerzés	6 000	1 620	7 620	6 000	1 620	7 620			0
- Egyéb eszközbeszerzés	5 000	1 350	6 350	5 000	1 350	6 350	608	74	682
- Ingatlanvásárlás/földterület vásárlás	1 000		1 000	8 948		8 948	8 948		8 948
- Szennyvízcsatorna, ivóvíz hálózat	20 000	5 400	25 400	20 000	5 400	25 400			0
- Vadkerítés	1 020	276	1 296	1 020	276	1 296			0
- TAK, rendezési terv	4 887	1 320	6 207	4 887	1 320	6 207			0
- Térfigyelő EFOP 1.5.3.	284	77	361	284	77	361	227	61	288
- Egyéb tárgyi eszköz EFOP 3.9.2	154	41	195	154	41	195			0
Felhalmozási célú pénzeszköztáadás AHT-n kívülre	17 683	832	18 515	17 683	832	18 515	18 515		1 439
Felhalmozási célú pénzeszköztáadás AHT-n belülre	159		159	159		159	153		153
Felhalmozási célú kölcsön AHT-n kívülre	27 789		27 789	27 789		27 789	2 148		2 148
Önkormányzat felhalmozási kiadásai összesen	239 953	51 226	291 179	240 222	50 957	291 179	77 758	12 868	73 550

5. melléklet Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. (X. 24.) önkormányzati rendelethez
Nova Község Önkormányzatának 2018. évi mérlege

Sorszám	ESZKÖZÖK	adatok ezer forintban	
		Előző időszak (2017)	Tárgyidőszak (2018)
A/I/1	Vagyoni értékű jogok	1 468	1 117
A/II/2	Szellemi termékek	194	1 290
A/II/3	Immateriális javak érték helyesbítése		
A/II	Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	1 662	2 407
A/III/1	Ingtalanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	556 167	593 813
A/III/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16 156	10 319
A/III/3	Tenyészállatok		
A/III/4	Beruházások, felújítások	858	0
A/III/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
A/III	Tárgyi eszközök (=A/III/1+...+A/III/5)	573 181	604 132
A/III/1	Tartós részesedések	1 500	1 500
A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban		
A/III/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban		
A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
A/III/2a	- ebből: államkötvények		
A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	1 500	1 500
A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése		
A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)		
A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	576 343	608 039
B/II/1	Vásárolt készletek		
B/II/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
B/II/3	Egyéb készletek		
B/II/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
B/II/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok		
B/II	Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)		
B/II/1	Nem tartós részesedések		
B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	24 401	24 401
B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek		
B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek		
B/II/2c	- ebből: államkötvények		
B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek		
B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	24 401	24 401
B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/II+B/III)	24 401	24 401
C/I	Hosszú lejáratú betétek		
C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	311	44
C/III	Forintszámlák	259 696	250 100
C/IV	Devizaszámlák		
C/V	Idegen pénzeszközök		
C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	260 009	250 144
D/II/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire	614	950
D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	5 796	11 484
D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire		1 609
D/II/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	90	110
D/II/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	90	110
D/II/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	83	83
D/II/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/II	Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	6 583	14 236
D/III/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	42 980	27 418
D/III/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	42 980	27 418
D/III/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/III/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire		
D/III/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire		
D/III/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételeire		
D/III/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/III/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/III/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/III/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/III/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/III	Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8)	42 980	27 418
D/III/1	Adott előlegek		33
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek		
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3	Más által beszédett bevételek elszámolása		
D/III/4	Forgóke elszámolása		22
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6	Nem társadalombiztosítási pénzügyi alapjait terhező kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	49 563	55
D)	KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)	49 563	41 709
E)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	2 460	3 838
F/1	Eredményzáró bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
F/3	Halasztott ráfordítások		
F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)		912 776	928 131

5 melléklet Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6./2019. (X. 24) önkormányzati rendelethez
Nova Község Önkormányzatának 2018. évi mérlege

Sorszám	FORRÁSOK	adatok ezer forintban	
		Előző időszak (2017)	Tárgyidőszak (2018)
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	449 596	449 596
G/II	Nemzeti vagyon változásai	138 069	138 069
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	98 016	98 016
G/IV	Felhalmozott eredmény	72 837	207 399
G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/VI	Mérleg szerinti eredmény	134 562	14 648
G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	893 080	907 728
H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	3	
H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	84	
H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	836	492
H/I/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/I/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/I/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
H/I/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/I/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/I/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/I/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/I/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/I/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/I/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/I)	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	923	492
H/II/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/II/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
H/II/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/II/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/II/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/II/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/II/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	101	102
H/II/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	101	102
H/II/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/II/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/II/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/II/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/II/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/II/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/II/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/II)	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	101	102
H/III/1	Kapott előlegek	773	773
H/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
H/III/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
H/III/4	Forgatókönyv elszámolása (Kincstár)		
H/III/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása		
H/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
H/III/7	Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása		
H/III)	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7)	773	718
H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	1 797	1 312
I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
K/1	Eredményzemiéletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 736	3 928
K/3	Halasztott eredményzemiéletű bevételek	15 163	15 163
K)	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	17 899	19 091
	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	912 776	928 131

Nova Község Önkormányzatának ingatlanvagyonja 2018. december 31-én

Megnevezés	adatok Ft-ban		
	Bruttó érték	Écs.	Nettó érték
Forgalomképes ingatlanok			
Földterületek	10 562 336		10 562 336
Földterületek	8 685 000		8 685 000
Földterületek	235 640		235 640
Nova 1678 hrsz	200 000		200 000
Nova 1979 hrsz	6 222		6 222
Földterületek	400 000		400 000
Esőbeálló 1679 hrsz	1 916 275	248765	1 667 510
Esőbeálló 1302 hrsz	1 408 750	385221	1 023 529
Kilátó 1679 hrsz	5 190 000	1419216	3 770 784
Szolgálati lakás Fő u. 4.	982 291	671956	310 335
Szolgálati lakás Petőfi u. 14.	168 467	99810	68 657
Régi iskola épülete Fő u. 2.	450 050	73761	376 289
Szolgálati lakás Kossuth u. 49.	1 144 200	678621	465 579
Nova 114 hrsz	253 969	253969	0
Forgalomképes ingatlanok összesen	31 603 200	3 831 319	27 771 881
Forgalomképtelen ingatlanok			
Földterületek	10 924 022		10 924 022
Földterületek	1 182 474		1 182 474
Plánder emlékmű	200 000	97996	102 004
Temetői út	13 186 320	874 447	12 311 873
Kivett Vízmű	384 773	211 646	173 127
Urnafal	800 000	219 682	580 318
Trianoni emlékpark	657 125	121 153	535 972
Új utca	8 620 200	1 217 865	7 402 335
Nova 088/2 hrsz	200 000	97 062	102 938
Óvodai út	1 850 252	349 124	1 501 128
Köztéri padok (6 db)	315 000	134 052	180 948
Kerítés 420/2 hrsz határvonalán	167 000	6 273	160 727
József Áttila utca	22 365 420	10 292 038	12 073 382
Kossuth u. járda	8 942 350	4 828 863	4 113 487
Templom térkö	2 787 450	355 345	2 432 105
Sportpálya ivóvíz	292 000	35 112	256 888
Hegyi út 0129 hrsz	2 192 333	1 131 640	1 060 693
Könyvszerkezetes garázs	450 000	189 309	260 691
Buszváró Zágorkhida	140 000	113 588	26 412
Hegyi út 1754 hrsz	12 325 260	5 320 554	7 004 706
Nova Göcseji u. kortár, lépcső, járda	4 550 350	159 698	4 390 652
Nova 426/11 hrsz út	2 840 000	87 768	2 752 232
Mezei út 021 hrsz	2 986 400	291 358	2 695 042
Temetői parkoló	13 998 750	946 637	13 052 113
Hegyi út 0125 hrsz	9 865 495	5 092 715	4 772 780
Sportpálya esőbeálló	2 984 000	313 688	2 670 312
Göcseji utcai parkoló	1 875 000	469 110	1 405 890
Gyöngyvirág utca	6 043 280	1 871 501	4 171 759
Óvodai út (426/5 hrsz)	796 400	24 612	771 788
Hegyi út 0125hrs	8 977 602	4 634 375	4 343 227
Köztéri ivókút	500 000	214 946	285 054
Ravatalozó 0205/3 hrsz	2 172 034	1 324 936	847 098
Ravatalozó	158 434	158434	0
Forgalomképtelen ingatlanok összesen	145 729 704	41 185 527	104 544 177
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok			
Földterületek	1 948 528		1 948 528
Földterületek	201 032		201 032
Művelődési Ház	71 615 346	11 391 306	60 224 040
Nova 337/2 hrsz	995 600		995 600
Autóbusz parkoló 426/13 hrsz	2 988 100	11 543	2 976 557
Sport utca parkoló 426/14 hrsz	2 091 800	42 809	2 048 991
Sport utca	10 672 000	218 411	10 453 589
Könyvtár-klub	4 441 213	1 223 190	3 218 023
Egészségügyi létesítmény	21 284 198	6 063 363	15 220 835
Általános Iskola	14 383 508	5 145 618	9 237 890
Nova 424/2 hrsz	692 433	265 473	426 960
Önkormányzati épület	14 745 775	5 619 679	9 126 096
Tűzoltószertár	4 119 430	610 379	3 509 051
Óvoda	38 851 285	4 369 818	34 481 467
Üzemeltetésre átadott eszközök	2 786 000		2 786 000
Üzemeltetésre átadott eszközök	287 845 247	18 404 062	269 441 185
Nova 088/2 hrsz	1 438 000	33 921	1 404 079
Utastárolók (6 db)	1 500 000	677 916	822 084
Parkoló 426/12 hrsz	7 012 642	1 312 281	5 700 361
Temető kerítés	3 999 100	261 253	3 737 847
Kerékpár tároló Művelődési Ház	450 850	74 185	376 665
Temető térvilágítás	300 000	36 880	263 120
Sporttöltő	68 948	6 380	62 568
Döglút Krisztina major	275 872	238 596	37 276
Buszöböl	5 709 800	527 959	5 181 841
Temetői utca	9 996 400	375 481	9 620 919
Faház egészségügynél	120 000	67 250	52 750
Temetői világítás	2 023 176	75 995	1 947 181
Nova 4 24/2 hrsz	7 138 162	1 142 016	5 996 146
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok összesen	519 694 445	58 195 764	461 498 681
Mindösszesen:	697 027 349	103 212 610	593 814 739

Nova Község Önkormányzata
"0"-ra leírt eszközei állományáról 2018. december 31-i állapotnak megfelelően

adatok forintban

Környezetvédelmi program	800 000
Microsoft Office XP Standard	24 990
Office XP Win 32	13 664
Szolgálati lakás tv antenna	31 250
Web-képszerkesztő szoftvercsomag	173 964
Web-képszerkesztő szoftvercsomag	173 964
Web-képszerkesztő szoftvercsomag	173 965
Web-képszerkesztő szoftvercsomag	173 965
Web-képszerkesztő szoftvercsomag	173 965
Ingatlanvagyon kataszter	21 000
Nova-Zágorhida kerékpárút terv	1 000 000
Népességnylvántartó program	9 000
Rendezési terv	2 370 000
Windows	27 375
Új temető kataszter	400 000
Windows	25 800
Notebook	188 974
Számítógép	67 375
Számítógép	81 186
Nyomtató	109 118
Számítógép (Scenic pro D5)	769 200
Konica Minolta fénymásoló	550 000
Procomputer Wks gra 2012	247 206
Procomputer Wks gra 2012	247 206
Procomputer Wks gra 2012	247 206
Procomputer Wks gra 2012	247 205
Procomputer Wks gra 2012	247 205
Notebook Nova gra	295 961
4 m3 zárt vasajtós konténer	240 000
APT100 erősítő berendezés	22 250
Automata mosógép	27 120
Dagasztógép	30 500
ELM-4 89 fogászati kezelőszék	193 200
Fazekas korong	50 000
HP M1772A EKG készülék	471 489
Irodabútor	146 900
KH 2E típusú koporsóhűtő	136 600
Kondér	180 000
Robotgép M.A.O.	22 725
TG 516 B fogászati turbina	36 800
UH Depurátor	165 938
Villanytűzhely	330 504
Érdopler DOPPY	38 000
Szék	32 900
Betonasztal, pad	786 000
Hinta, WC	160 000
Óvodai öltözőszekrény	74 500
Mosógép	72 362
Fagyasztószekrény	185 827
Köztéri díszvilágítás	200 000
Gáztűzhely	46 100
Sürgősségi táska	31 496
Csecsemőmérleg digitális	15 748
EKG ECG-CMS300G 3 csatornás grafikus	149 606
Mosógép eü.	70 866
Roda pad	625 000
Roda pad	118 750
Kettesy látásvizsgáló tábla	33 071
Whirpool WFC3c26x mogatógép	102 362
Ponyva	189 000
Antik pad öntött vasból	384 000
Hűtőszekrény egyajtós Zanussi	54 252
Kávéfőző	59 047
Őnjáró fűnyíró	10 000

Láncfűrész	6 000
380-as szivattyú	6 000
kapálógép	10 000
MM70 traktor	40 000
Alternáló kasza	5 000
szárzúzó	5 000
Búvár szivattyú	8 000
Úöntöző szivattyú	5 000
Ágdaráló	8 000
Tároló	40 000
Kacsozó	5 000
Kossuth prés	5 000
Prés	15 000
Daráló	5 000
Krómhordó	20 000
Pálinkafőző	30 000
Mosógép	15 000
Televízió	6 000
Székreny sor	6 000
Franciaágy	10 000
Mikrohullámú sütő	6 000
Hűtőszekrény egyajtós Zanussi	10 000
Gáztűzhely palackkal	20 000
Konyhabútor	40 000
Hyunaki HYD-24 levegő kompresszor	23 614
Makita 9558HNR Sarokcxiszoló	14 480
Hordozható hangfal	53 929
Kettsy látásvizsgáló tábla	42 323
DE-LONGHI ECAM 21.117 Automata kávéfőző	78 733
"0"-ra leírt eszközök összesen:	14 922 736

Nova Község Önkormányzatának kiegészítő támogatásai és egyéb kötött felhasználású támogatásai 2018. évi elszámolása

adatok forintban

Sor-szám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		eltérés
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1	2. melléklet I.5. A 2017. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	20 252	20 252		
2	2. melléklet III.1. Szociális ágazati összevont pótlék	72 866	72 866		
3	2. melléklet IV. 1.d) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000		
4	2. melléklet IV.1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000		
5	3. melléklet I:1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	3 798 800	3 798 800		
6	3. melléklet I. Helyi Önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen	3 798 800	3 798 800		
7	44. cím Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések előirányzatból forráshiány miatt támogatásban nem részesült pályázatok támogatása	6 776 720	6 776 720		
8	47 cím A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja	150 691	150 691		
9	81. cím A téli rezsicsökkentésben korábban nem részesült, a vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot használó háztartások egyszeri támogatása	1 440 000		1 440 000	
10	Mindösszesen	14 059 329	12 619 329	1 440 000	

Nova Község Önkormányzata, mint adóssághozzájárulásban részt nem vett önkormányzat támogatásának több éves elszámolása

forintban

Sor- szám	Megnevezés	Az éves központi költségvetés- ből támogatás- ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2014- ben	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2015- ben	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2016- ban	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2017- ben	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2018- ban	Visszafizetési kötelezettség [3-(4+...+8)]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	A Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 3. melléklet 10. a) pontja szerinti, az adóssághozzájárulásban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása	10 000 000	10 000 000					
2	A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 10. pontja szerinti, az adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása							
3	A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 8. pontja szerinti, az adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása	9 996 400				9 996 400		

Nova Község Önkormányzatának általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások 2018. évi elszámolása

adatok forintban

Sor-szám	A támogatás jogcíme (az éves költségvetési törvény szerint)	Költségvetési törvény alapján feladatátvétellel/ feladatátadáással korrigált támogatás	Támogatás évközi változás		Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás	A 05. úrlap alapján a támogatási jogcímehez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás	Visszafizetési kötelezettség
			Május 15.	Október 1.						
01	I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása						192 050 834			
02	I.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása						5 465 451			
03	I.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása						9 834 115			
04	II.A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						1 710 673			
05	III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	719 680	-110 720		608 960		3 869 862	608 960		
06	III.5. Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	53 010			63 840	10 830	112 860	63 840	10 830	
07	Összesen	772 690	-110 720	0	672 800	10 830	213 043 795	672 800	10 830	0

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi kiemelt bevételei kormányzati funkcióként

adatok ezer forintban

Szakfeladat megnevezése	önkormányzatok működési támogatása	működési átvett pénzeszközök ÁHT-n belülről	működési célú átvett pénzeszközök ÁHT-n kívülről	közhatalmi bevételek	működési bevételek	felhalmozási átvett pénzeszközök ÁHT-n belülről	felhalmozási bevétel	pénzmaradvány igénybevétel	működési kölcsön visszatérülés ÁHT-n kívülről	felhalmozási kölcsön visszatérülés ÁHT-n kívülről	finanszírozási bevételek	összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége					1 404							1 404
Köztemető fenntartás és működtetés					236							236
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok					1 898		1 011					2 909
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	7948			2		6 776					40 273	54 999
Központi költségvetési befizetések											3 472	3 472
Támogatási célú finanszírozási műveletek								264 294				264 294
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		3 976										3 976
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése					1 310							1 310
Víztermelés, kezelés, ellátás					1 886							1 886
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		457										457
Háziorvosi alapellátás		316			471							787
Család- és névelési egészségügyi gondozás		3 289			589							3 878
Ifjúság eü. gondozás					16							16
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése										17 710		17 710
Múzeumi kiállítási tevékenység					20							20
Közművelődés hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása			120		2 168							2 288
Rgyéb szsabadiós szolgáltatás		4 537										4 537
Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai					1 720							1 720
Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés		2 465										2 465
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások		317										317
Szociális étkeztetés					1 870							1 870
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások		50							215			265
Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei ÁHT-n kívülről				132 810								132 810
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek											120 000	120 000
Önkormányzat összesen	7948	15 407	120	132 812	13 588	6 776	1 011	264 294	215	17 710	163 745	623 626

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi kiadásai kormányzati funkcióként

adatok ezer forintban

Szakfeladat megnevezése	személyi juttatások	Járulékok	dologi kiadások	műk.céira átadott pe. ÁHT-n kívül	műk.céira átadott pe. ÁHT-n belül	beruházási kiadások	felújítási kiadások	Elvonások, befizetések	elátottak pénzbeli juttatásai	Felhalm.célú pe. átadás ÁHT-n belülré	Felhalm.célú pe. átadás ÁHT-n kívülré	felh. visszatérítendő támogatás ÁHT-n kívül	műk. visszatérítendő támogatás ÁHT-n kívül	finanszírozási kiadások	ÖSSZESEN
kormányzatok és önkormányzati hivatalok joglakotó és általános zgatási tevékenysége	11094	2012	7031		2949	100									23 188
fenntartás és működtetés	97	9	764			68	1826								2 764
kormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			1492			8948	35230								45 670
kormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel														43744	43 744
szinguli költségvetési befizetések								34136							34 136
szabványosított közfoglalkoztatás	2903	303	21												3 227
autópálya építése							16210								16 210
utak, hidak alagutak üzemeltetése, fenntartása			446												446
építési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása			790												790
csatorna gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			145	3799			1522								5 468
csatorna építése, fenntartása, üzemeltetése			62												62
termelés, -kezelés, -ellátás			18				1826								1 843
világítás			2313												2 313
terület-kezelés			114												114
ros-, községgazdálkodási m.n.s szolgáltatások	3 658	665	4 393			673									9 389
orvosi alapellátás	481	129	397												1 007
orvosi ügyeleti ellátás			1							153					154
orvosi alapellátás			21												21
orvosi ügyeleti ellátás			12												12
alad- és növényvédelmi egészségügyi gondozás	3 391	615	1 272			54									5 332
ortéipar, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	293	60	262							1 439					2 054
abadóssport tevékenység támogatása			24									1 548			1 572
nyitási szolgáltatások			344				2 009								2 353
zeumi kiállítási tevékenység			193			1 270									1 463
zművelődés - közösségi és társadalmi részvétel			100												100
zművelődés, hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	5 132	701	21 556			75									27 464
yéb kiadói tevékenység			420												420
levizió-műsor szolgáltatása és támogatása			600												600
lyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése			15												15
yéb szabadidős szolgáltatás	332	75	660												1 067
il szervezetek működési támogatása				2 085											2 085
odai nevelés, ellátás	110		1 601												1 711
olarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés	70	12	2 592												2 674
ézményen kívüli gyermekékeztetés			113												113
ermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások									317						317
ociális étkeztetés	1 731	352	1 860												3 943
yéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások		665			375			3 375			600		235		5 250
rgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														120 000	120 000
Összesen	29 292	5 598	49 632	5 884	3 324	11 188	58 622	34 136	3 692	153	1 439	2 148	235	163 744	369 087

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi maradványkimutatása

adatok ezer forintban

Sor-	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	195 587
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	205 343
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-9 756
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	428 039
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	163 744
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	264 295
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	254 539
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	
C)	Összes maradvány (=A+B)	254 539
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	254 539
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi maradványa 2019. évi felhasználása

adatok ezer forintban

Megnevezés	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Összesen
Beruházási kiadások		232 066	232 066
Felújítási kiadások		19 413	19 413
Dologi kiadások	3060		3 060
			0
OSSZESEN:			254 539

Nova Község Önkormányzatának 2018. évi eredménykimutatása

adatok ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2	3.	4.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	147 780		131 914
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	6 186		5 797
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	6 498		6 967
I	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	160 464		144 678
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
II	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)			
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 685		7 948
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	17 251		15 527
08	Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek	9 671		10 283
09	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 094		
III	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	37 701		33 758
10	Anyagköltség	4 463		5 648
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	31 009		34 642
12	Eladott áruk beszerzési értéke	2 927		1 898
13	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
IV	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	38 399		42 188
14	Béreköltség	13 818		12 575
15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	15 802		17 429
16	Bérfelrakások	6 629		6 074
V	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	36 249		36 078
VI	Értékcsökkenési leírás	-56 001		24 241
VII	Egyéb ráfordítások	46 286		62 651
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	133 232		13 278
17	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
18	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1 330		1 370
19	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=19a)			
19a	- ebből: árfolyamnyereség			
VIII	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19)	1 186		1 370
20	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
21	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			
22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=22a)			
22a	- ebből: árfolyamvesztés			
IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=20+21+22)			
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	1 330		1 370
C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	134 562		14 648

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2019. (V.24) önkormányzati rendelete Nova Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési beszámolójáról

A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági hatása:

A rendelettervezetnek társadalmi, gazdasági hatása nincs.

A tervezett önkormányzati rendelet költségvetési hatása:

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A tervezett önkormányzati rendelet környezeti, egészségi következményei:

A rendelettervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelettervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A tervezett önkormányzati rendelet egyéb hatása:

A rendelettervezetnek egyéb hatása nincs.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét és annak tartalmát jogszabályok írják elő.

A Képviselő-testület zárszámadási rendeletét a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-ában, 91.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva alkotja.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a szerint:

„87. § A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról

a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,

b) az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás)

kell készíteni.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1)-(2) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

„91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.”

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében azt mondja ki, hogy az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani, az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék általi felelősségre-vonása az önkormányzatnak, belső ellenőri észrevétel, és törvényességi felügyeleti eljárás, észrevétel a Kormányhivatal részéről az önkormányzattal szemben.

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a zárszámadási rendelet alkalmazást (feltételeket) nem igényel

Indoklás

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

Nova Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6./2019. (V.24.) önkormányzati rendelete Nova Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési beszámolójáról

Azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik:

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét és annak tartalmát jogszabályok írják elő. A zárszámadási rendelet szakmai okai és céljai:

A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A beszámolóban a pénzügyi helyzetet a költségvetésben meghatározott bevételi és kiadási előirányzat teljesítése tükrözi.

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A költségvetési beszámolóról szóló rendelettervezet mellett külön szöveges előterjesztés van, ami részletezi és összefoglalja a költségvetés teljesítését.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

PÁKAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2018. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2018. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2018. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók. Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által jóváhagyott 2018. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2018. évben nem került sor.

A 2018. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2018. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Cél: szabályzatok felülvizsgálata.

Tárgya: Ügyrend, Gazdálkodási szabályzat, Számviteli politika, Leltározási és leltárkészítési szabályzat, Eszközök és Források értékelési szabályzata, Pénzkezelési szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata.

Terjedelme: 1 év 4 hónap

Időszak: 2017. január 01-től, 2018. április 30-ig.

A vizsgálat módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

A Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2018. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési irányja módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2018. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlenség okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

A Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az Ügyrend, Gazdálkodási szabályzat, Számviteli politika, Leltározási és leltárkészítési szabályzat, Eszközök és Források értékelési szabályzata, Pénzkezelési szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálatára.

Az ellenőrzést Hivatalnál a folytattuk le, a jegyző 2018. április 25-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 1 év, 4 hónapos időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során a szabályszerűséggel kapcsolatosan észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. *Kontrollkörnyezet:*

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr.

Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárássra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült. Javasolt azonban a szabályzatok folyamatos figyelemmel kísérése.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2018. január 30.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

NOVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2018. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2018. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2018. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál 2006. évtől teremtették meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2017. november 22-én a 114/2017. (XI. 22.) számú határozatával jóváhagyott 2018. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) Az önkormányzatnál 2015-2017. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2018. évben nem került sor.

A 2018. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2018. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzatnál 2015-2017. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata

Az ellenőrzés:

- célja: a működés szabályosságának felülvizsgálata.
- tárgya: szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése.
- módszere: utóellenőrzés.
- terjedelme: 24 hónap
- időszak: 2016. január 01-től, 2017. december 31-ig.

Nova Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2018. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást továbbra sem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2018. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzatnál 2015-2017. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Nova Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál a 2015-2017. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálatára.

Az utóellenőrzést Nova Község Polgármesteri Hivatalánál (továbbiakban: hivatal) folytattuk le, az aljegyző 2018. március 29-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak két évet ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

- i. Az adóbehajtási munka hatékonyságát tovább kell fokozni.
- ii. A következő leltározás során a végrehajtást és a dokumentálást a vagyonvédelem szabályainak messzemenő alkalmazásával kell végrehajtani.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. *Kontrollkörnyezet:*

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzatnál 2015-2017. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2018. augusztus 2-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A hátralékok összege növekedése megelőzése érdekében az adóbehajtási munkát fokozzuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: adóügyi ügyintéző

2. Az eszközök 2018. december 31.-i fordulónapi leltározás előkészítését és végrehajtását az előírtak szerint végezzük.

Határidő: 2019. április 30.

Felelős: Lábodiné Németh Ágnes pénzügyi főelőadó

A jegyző az intézkedési terveket 2018. augusztus 10-én elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2019. április 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2018. január 30.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

Nova Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen							0,01	0,01	5,00	5,00	5,00	5,00				
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00				
2. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00				
3. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00				
n. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00				

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Nova Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	6,00	7,00	6,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	6,00	7,00	6,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	6,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	5,00	5,00			1,00	1,00											0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	1,00	0,00						0,00					0,00	0,00	1,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00

2. sz. mellékletéről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.
- Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

2018. év

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Nova Község Önkormányzata		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
		2	2	2	50,00
I. Önkormányzati hivatal összesen		2	2	2	50,00
II. Irányított szervek összesen		0	0	0	0,00
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]				0,00
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]				0,00
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]				0,00
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]				0,00

¹ Csak beszámolóhoz!

² Pl: tárgyéven belül járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyéven belül jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyéven december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Nova
Település Önkormányzata

Lendvai Jenőné
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2018. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A *Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer* működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és kulturális-közösségfejlesztő programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2019. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13 %-át; dologi kiadásokra összesen 87 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 37%-ot). A KSZR támogatás 14 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 21 %-át kísérték eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezményel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2019. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a *Zala Megyei Könyvtári Portálon* elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2018-ban:

Kiszállított könyvek száma (db):	240
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	11
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os.	
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Farsangi kézműves, könyvtár- és olvasásnépszerűsítő foglalkozás diákoknak 2. "Az őrségi konyha kincsei"- ételkóstolóval egybekötött író-olvasó találkozó Gaál Zsuzsannával 3. A Tekergő Bábszínház gyermeknapi műsora 4. Zalai Gyermekkönyvhetek: Író-olvasó találkozó Holden Rose-zal 5. Zalai Gyermekkönyvhetek: Könyvtári barangoló óvodásoknak 6. Országos Könyvtári Napok: A tüskés hátú jóbarát-egészségre és környezettudatosságra nevelő tanmese a Szegedi Látványszínház előadásában 7. Országos Könyvtári Napok: A tüskés hátú jóbarát-a Szegedi Látványszínház egészségre és környezettudatosságra nevelő előadása
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	1 db Nikon D3400 + 18-105mm VR Digitális fényképezőgép
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	80
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	4553
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	1922
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	3640

Helyben használt dokumentumok száma (db)	410
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2019-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistélepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistélepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistélepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárpépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistélepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2019-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2019* című kiadványunkkal, amelyet már eljuttattunk a szolgáltatóhelyekre.

<http://kszr.dfmvk.hu/hirek/konyvtari-rendezvenyajanelo-2019>

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársainkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2019. május 10.

